



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. 654/2019

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

Για την « Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.»

Τεχνικές Προδιαγραφές	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ
ΝΑΙ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα	ΝΑΙ

Έχοντας υπόψη:

**Α. τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:**

- του ν. 4605/2019 (Α' 52) "Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4412/2016 – Προσθήκη νέων άρθρων",
- του ν. 4608/2019 (Α' 66) "Ελληνική Αναπτυξιακή τράπεζα και προσέλκυση Στρατηγικών Επενδύσεων και άλλες διατάξεις",
- του ν. 4609/2019 (Α' 67) Ρυθμίσεις Μέρμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις",
- Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τ. Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/27-11-1995 τ. Α') περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους κ.α., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/17-8-2010 τ. Α') «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
- Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/20-3-2007 τ. Α') «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/4-9-2009 τ. Α') «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τ. Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικήτων οργάνων

- στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις»
9. Του Ν. 4013/2011, άρθρο 4 παρ. 3 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)- Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
  10. Του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011 τ. Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»
  11. Του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/2-2-2012 τ. Α΄) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»
  12. Του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/9-5-2013 τ. Α΄) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»
  13. Του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/26-3-2014 τ. Α΄) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
  14. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 35/2000 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
  15. Του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως ισχύει.
  16. Του π.δ. 80/2016 (Α΄ 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
  17. Την ΥΑ 57654/22-5-2017 (ΦΕΚ 1781/23-5-2017) Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ
  18. Η υπ’αρ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/53533/2276/11-06-2019 και ΑΔΑ: 66Γ346ΨΖΥ1-ΔΚΔ απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ (αρ.17/14/6-6-2019 συνεδρίαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ), σχετικά με την έγκριση προκήρυξης του διαγωνισμού.

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

**Συνοπτικό Διαγωνισμό Ανοικτής Διαδικασίας** με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα, για την **«Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.»**

Προσφορές μπορούν να κατατίθενται μόνο για το σύνολο των υπό ανάθεση προμήθειας ειδών της ομάδας και για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας ανά είδος. Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της ζητούμενης ανά είδος ποσότητας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορά που περιλαμβάνει τιμή είδους μεγαλύτερη από την εκτιμώμενη αξία της σύμβασης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **Αντικείμενο**

**Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.**

### **Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται συνολικά στο ποσό των τριάντα εννέα χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα πέντε ευρώ και τριάντα τριών λεπτών (39.555,33€) με Φ.Π.Α {αναλυτικά 31.899,47€ + 7.655,86€ (ΦΠΑ 24%)}

### Χρονική διάρκεια της σύμβασης

Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται στις εξήντα (60) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ). Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΔΠΘ (supplies.duth.gr)

### Τόπος – χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στην Ξάνθη, **στις 17/07/2019 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00** (ημερομηνία έναρξης αποσφράγισης προσφορών), στα γραφεία του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης Ξάνθης, Βασ. Σοφίας 12, Ξάνθη, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής.

Οι προσφορές πρέπει να περιέλθουν στην παραπάνω Δ/νση **μέχρι τις 17/07/2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00, με οποιονδήποτε τρόπο.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν:

- τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- συνεταιρισμοί
- κοινοπραξίες προμηθευτών

εφόσον καλύπτουν τις προϋποθέσεις του αρ. 25 του Ν.4412/16, οι οποίοι δεν θα βρίσκονται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73, 74 και 75 του Ν. 4412/16, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από δημόσιες συμβάσεις.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I</b>	<b>ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II</b>	<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ-ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III</b>	<b>ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V</b>	<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI</b>	<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII</b>	<b>ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII</b>	<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΦΑΚΕΛΩΝ</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX</b>	<b>ΤΕΥΔ</b>

Ξάνθη,

Για το Δ.Π.Θ.  
Ο ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Αναπληρωτής Καθηγητής  
Φώτιος Μάρης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	6
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ-ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ .....	7
1.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	7
2.	ΝΟΜΙΚΟ, ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ .....	7
3.	ΤΙΤΛΟΣ, ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	7
3.1	Τίτλος .....	8
3.2	Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης .....	8
3.3	Τόπος εκτέλεσης της σύμβασης .....	12
3.4	Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης .....	12
4.	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	12
4.1	Διάρκεια Σύμβασης .....	12
4.2	Δικαίωμα προαίρεσης .....	12
4.3	Διακοπή της Σύμβασης .....	12
5.	ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ .....	12
6.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	13
7.	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	13
8.	ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	13
9.	ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	13
9.1	Έγγραφα σύμβασης .....	13
9.2	Πρόσβαση στα Έγγραφα Της Σύμβασης .....	13
9.3	Διευκρινήσεις – Συμπληρωματικές Πληροφορίες .....	14
10.	ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	14
11.	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	14
12.	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	14
13.	ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	14
14.	ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΑΡΑΤΑΣΗ .....	15
15.	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ .....	15
15.1	Τρόπος Υποβολής Προσφορών .....	15
15.2	Περιεχόμενα Φακέλου Προσφοράς .....	16
15.3	Περιεχόμενο των επί μέρους φακέλων .....	16
15.3.1	Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» .....	16
15.3.2	Φάκελος «Τεχνική Προσφορά» .....	17
15.3.3	Φάκελος «Οικονομική Προσφορά» .....	17
15.3.4	Γλώσσα .....	17
15.3.5	Λοιπά Στοιχεία .....	17
16.	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	18
17.	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	18
18.	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ «ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ» ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΜΕΙΟΔΟΤΗ .....	18
19.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	18
20.	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	20
21.	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 Ν.4412/2016) .....	21
21.1	Εγγύηση Συμμετοχής .....	21
21.2	Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης .....	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	23
A.	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 202) .....	23
B.	ΧΡΟΝΟΣ – ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ .....	23
Γ.	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Άρθρο 208) .....	23
Δ.	ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ –ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ (Άρθρο 203) .....	24
E.	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ (Άρθρο 200) .....	24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ .....	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.....	50
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.....	54
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	56
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΦΑΚΕΛΩΝ.....	60
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	65
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ.	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) .....	66

---

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b>	«Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.»
<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (ΔΠΘ)
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ</b>	Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Ξάνθης
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Συνοπτικός (αρ. 117 ν. 4412/2016)
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα
<b>ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ</b>	ΝΑΙ
<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>	ΝΑΙ
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	17/07/2019 – 10:00
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	17/07/2019 – 10:00
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	39.555,33 € με ΦΠΑ
<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b>	Τακτικός προϋπολογισμός
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ</b>	Εξήντα (60) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.
<b>ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ</b>	Ανά Ομάδα
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>	Οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ-ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

### 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	<b>Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης (ΔΠΘ)</b> Αποφαινόμενο Όργανο είναι η Σύγκλητος του ΔΠΘ που έχει έδρα στην Κομοτηνή
Ταχυδρομική Διεύθυνση	Κτίριο Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη Κομοτηνής, Κομοτηνή
Ταχυδρομικός Κωδικός	GR 69100
Τηλέφωνο	2531039000
Τηλεομοιοτυπία (Fax)	2531039032

### 2. ΝΟΜΙΚΟ, ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Η προκήρυξη, ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις:

1. του ν. 4605/2019 (Α' 52) "Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4412/2016 – Προσθήκη νέων άρθρων",
2. του ν. 4608/2019 (Α' 66) "Ελληνική Αναπτυξιακή τράπεζα και προσέλκυση Στρατηγικών Επενδύσεων και άλλες διατάξεις",
3. του ν. 4609/2019 (Α' 67) Ρυθμίσεις Μέριμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις",
4. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τ. Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
5. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/27-11-1995 τ. Α') περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους κ.α., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/17-8-2010 τ. Α') «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»
6. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/20-3-2007 τ. Α') «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
7. Του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/4-9-2009 τ. Α') «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
8. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τ. Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητων οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
9. Του Ν. 4013/2011, άρθρο 4 παρ. 3 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)- Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
10. Του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011 τ. Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»
11. Του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/2-2-2012 τ. Α') «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»
12. Του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/9-5-2013 τ. Α') «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»

13. Του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/26-3-2014 τ. Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
14. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 35/2000 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
15. Του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως ισχύει.
16. Του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
17. Την ΥΑ 57654/22-5-2017 (ΦΕΚ 1781/23-5-2017) Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ
18. Η υπ'αρ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/53533/2276/11-06-2019 και ΑΔΑ: 66Γ346ΨΖΥ1-ΔΚΔ απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ (αρ.17/14/6-6-2019 συνεδρίαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ), σχετικά με την έγκριση προκήρυξης του διαγωνισμού.

### **3. ΤΙΤΛΟΣ, ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

#### **3.1 Τίτλος**

**Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.**

#### **3.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται συνολικά στο ποσό των τριάντα εννέα χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα πέντε ευρώ και τριάντα τριών λεπτών (39.555,33€) με Φ.Π.Α με Φ.Π.Α 24% η οποία αναλύεται ως εξής:

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ Α**

<b>Ομάδα</b>	<b>Τμήμα/ Κοσμητεία/ Βιβλιοθήκη</b>	<b>ΚΑΕ</b>	<b>Προϋπολογισμός (Χωρίς Φ.Π.Α.)</b>	<b>Φ.Π.Α.</b>	<b>Προϋπολογισμός (Με Φ.Π.Α.)</b>	<b>Α.Δ.Π</b>
1	ΤΕΕΠΗ	4121_12_01	270,00	64,80	334,80	656
2	Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων	4121_16_01	865,00	207,60	1072,60	657
3	Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης	4121_14_01	518,00	124,32	642,32	658
4	Τμήμα Αρχιτεκτόνων	4121_27_01	2596,78	623,22	3220,00	659
5	Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας	4121_04_01	1050,00	252,00	1302,00	660
6	Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών	4121_21_01	405,00	97,20	502,20	661
7	Τμήμα Ιατρικής	4121_10_01	960,00	230,40	1190,40	662
8	Τμήμα Ιστορίας & Εθνολογίας	4121_03_01	403,22	96,77	499,99	663
9	Σχολή Επιστημών Αγωγής	4121_26_00	310,00	74,40	384,40	664
10	Σχολή Επιστημών Υγείας	4121_31_00	620,00	148,80	768,80	665
11	Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού	4121_32_00	1260,00	302,40	1562,40	666



Ομάδα	Τμήμα/ Κοσμητεία/ Βιβλιοθήκη	ΚΑΕ	Προϋπολογισμός (Χωρίς Φ.Π.Α.)	Φ.Π.Α.	Προϋπολογισμός (Με Φ.Π.Α.)	Α.Δ.Π
12	Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών	4121_07_01	84,00	20,16	104,16	667
13	Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος	4121_22_01	2130	511,20	2641,20	668
14	Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής	4121_13_01	1175,00	282,00	1457,00	669
15	Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης	4121_11_01	1164,68	279,52	1444,20	670
16	Τμήμα Παραγωγής και Διοίκησης	4121_28_01	1145,00	274,80	1419,80	671
17	ΤΕΦΑΑ	4121_02_01	4237,00	1016,88	5253,88	672
18	Βιβλιοθήκη Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας	4121_00_09	480,00	115,20	595,20	673
19	Βιβλιοθήκη ΤΕΦΑΑ	4121_00_02	1443,54	346,45	1789,99	674
20	Βιβλιοθήκη Επιστημών Αγωγής	4121_00_08	10782,25	2587,74	13369,99	675
	<b>Γενικό Άθροισμα</b>		<b>31.899,47</b>	<b>7.655,86</b>	<b>39.555,33</b>	

### Πίνακας Β

A/A Είδος	CPV	Είδος προς προμήθεια	Τεμάχια	Συνολική αξία (χωρίς ΦΠΑ)	Φ.Π.Α.	Συνολική αξία (Με ΦΠΑ)
<b>ΟΜΑΔΑ 1 - ΤΕΕΠΗ</b>						
1	39111000-3	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace)	1	135,00	32,40	167,40
2	39100000-3	Συρταριέρα	1	135,00	32,40	167,40
Σύνολο:				270,00	64,80	334,80
<b>ΟΜΑΔΑ 2 - Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων</b>						
3	39122200-5	Βιβλιοθήκη κλειστή με πόρτες	1	245,00	58,80	303,80
4	39110000-6	Κάθισμα προϊστάμενου τροχήλατο	1	310,00	74,40	384,40
5	39156000-0	Καλόγερος ανάρτησης ρούχων	2	40,00	9,60	49,60
6	39111100-4	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα. Επένδυση μαύρη δερματίνη. Βάση Χρωμίου.	1	270,00	64,80	334,80
Σύνολο:				865,00	207,60	1072,60
<b>ΟΜΑΔΑ 3 - Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης</b>						
7	39122000-3	Βιβλιοθήκη	2	490,00	117,60	607,60
8	3915000-8	Υποπόδιο	1	28,00	6,72	34,72
Σύνολο:				518,00	124,32	642,32

<b>ΟΜΑΔΑ 4 – Τμήμα Αρχιτεκτόνων</b>						
9	39122200-5	Βιβλιοστάσια	4	900,00	216,00	1116,00
10	39181000-4	Τραπεζάκι σαλονιού	2	96,78	23,22	120,00
11	39110000-6	Καρέκλα	40	1600,00	384,00	1984,00
Σύνολο:				2596,78	623,22	3220,00
<b>ΟΜΑΔΑ 5 – Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας</b>						
12	39111000-4	Παγκάκι μεταλλικός σκελετός επιφάνεια ξύλινη 150x35	5	375,00	90,00	465,00
13	39111000-4	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace) μπράτσα και βάση χρωμίου	5	675,00	162,00	837,00
Σύνολο:				1050,00	252,00	1302,00
<b>ΟΜΑΔΑ 6- Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών</b>						
14	39111000-3	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace) μπράτσα και βάση χρωμίου	3	405,00	97,20	502,20
Σύνολο:				405,00	97,20	502,20
<b>ΟΜΑΔΑ 7 - Τμήμα Ιατρικής</b>						
15	39113200-9	Καναπές 3/θ 200x79x82	1	690,00	165,60	855,60
16	39111000-3	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερμάτινη βάση χρωμίου	1	270,00	64,80	334,80
Σύνολο:				860,00	230,40	1190,40
<b>ΟΜΑΔΑ 8 – Τμήμα Ιστορίας &amp; Εθνολογίας</b>						
17	39122200-5	Βιβλιοθήκη ανοικτή πάνω και κάτω (χωρίς καπάκια)	2	403,22	96,77	499,99
Σύνολο:				403,22	96,77	499,99
<b>ΟΜΑΔΑ 9 – Σχολή Επιστημών Αγωγής</b>						
18	39111100-4	Κάθισμα Προϊσταμένου τροχήλατο	1	310,00	74,40	384,40
Σύνολο:				310,00	74,40	384,40
<b>ΟΜΑΔΑ 10– Σχολή Επιστημών Υγείας</b>						
19	39111100-4	Κάθισμα Προϊσταμένου τροχήλατο	2	620,00	148,80	768,80
Σύνολο:				620,00	148,80	768,80
<b>ΟΜΑΔΑ 11 – Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού</b>						
20	39111100-4	Σύστημα αναμονής μεταλλικό 3/θ	3	990,00	237,60	1227,60
21	39113300-0	Πάγκοι -καθίσματα	3	270,00	64,80	334,80
Σύνολο:				1260,00	302,40	1562,40
<b>ΟΜΑΔΑ 12 – Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών</b>						
22	3915000-8	Υποπόδιο	3	84,00	20,16	104,16
Σύνολο:				84,00	20,16	104,16
<b>ΟΜΑΔΑ 13 – Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος</b>						
23	39113200-9	Καναπέδες γραφείου τριθέσιοι	1	300,00	72,00	372,00
24	39111000-3	Καρέκλες γραφείου συνεργασίας	2	60,00	14,40	74,40
25	39121100-7	Γραφείο	1	305,00	73,20	378,20
26	39120000-9	Τραπέζι συνεδριάσεων	1	170,00	40,80	210,80

27	39111100-4	Κάθισμα	1	270,00	64,80	334,80
28	39112000-0	Κάθισμα	2	140,00	33,60	173,60
29	39113200-9	Καναπέδες 3θεσιος	1	690,00	165,60	855,60
30	39122200-5	Βιβλιοθήκη	1	195,00	46,80	241,80
Σύνολο:				2.130,00	511,20	2641,20
<b>ΟΜΑΔΑ 14 – Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής</b>						
31	39141100-3	Ερμάριο - Φοριαμός	1	390,00	93,60	483,60
32	39111100-4	Κάθισμα εργασίας τροχήλατο	2	360,00	86,40	446,40
33	39130000-2	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερμάτινη. βάση χρωμίου (προτεινόμενο είδος του Παν/μιου)	1	270,00	64,80	334,80
34	39111000-3	Κάθισμα σχεδιαστήριου με μπράτσα	1	155,00	37,20	192,20
Σύνολο:				1175,00	282,00	1457,00
<b>ΟΜΑΔΑ 15 – Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης</b>						
35	39111100-4	Κάθισμα	1	150,00	36,00	186,00
36	39122200-5	Βιβλιοθήκη	2	380,00	91,20	471,20
37	39111100-4	Κάθισμα γραφείου	2	300,00	72,00	372,00
38	39130000-2	Συρταριέρα γραφείου	2	209,68	50,32	260,00
39	39130000-2	Γραφείο	1	125,00	30,00	155,00
Σύνολο:				1.164,68	279,52	1444,20
<b>ΟΜΑΔΑ 16 – Τμήμα Παραγωγής και Διοίκησης</b>						
40	33193120-6	Κάθισμα εργασίας	5	675,00	162,00	837,00
41	39130000-2	Συρταριέρα τροχήλατη	2	250,00	60,00	310,00
42	39122000-3	Βιβλιοθήκη	1	220,00	52,80	272,80
Σύνολο:				1.145,00	274,80	1419,80
<b>ΟΜΑΔΑ 17 – ΤΕΦΑΑ</b>						
43	39111000-3	Κάθισμα εργασίας	1	270,00	64,80	334,80
44	39130000-2	Τραπέζι συνεδριάσεων	1	170,00	40,80	210,80
45	39111000-3	Κάθισμα με αναλόγιο	29	1827,00	438,48	2265,48
46	39111000-3	Κάθισμα πολλαπλών χρήσεων	30	1350,00	324,00	1674,00
47	39111000-3	Κάθισμα	2	620,00	148,80	768,80
Σύνολο:				4.237,00	1016,88	5253,88
<b>ΟΜΑΔΑ 18 – Βιβλιοθήκη Επιστημών Γεωπονίας &amp; Δασολογίας</b>						
48	39155100-4	Βιβλιοθήκη	1	480,00	115,20	595,20
Σύνολο:				480,00	115,20	595,20
<b>ΟΜΑΔΑ 19 – Βιβλιοθήκη ΤΕΦΑΑ</b>						
49	39122200-5	Βιβλιοθήκη	1	161,29	38,70	199,99
50	39130000-2	Συρταριέρα τροχήλατη	1	96,78	23,23	120,01
51	39122000-3	Ερμάριο-ντουλάπι τροχήλατο	1	104,84	25,16	130,00
52	39122000-3	Ερμάριο Lockers με ντουλαπάκια με κλειδαριές	1	750,00	180,00	930,00
53	39131100-0	Ραφιέρα ντέξιον (μεταλλική)	1	96,78	23,23	120,01

54	39131100-0	Ράφι για υπάρχουσα ραφιέρα ντέξιον 122,5X38	1	40,32	9,68	50,00
55	39131100-1	Ράφι για υπάρχουσα ραφιέρα ντέξιον 93X61	1	32,25	7,74	39,99
56	50850000-8	Επισκευή σε έδρα και πλάτη καθισμάτων συνεργασίας	2	80,64	19,35	99,99
57	50850000-8	Επισκευή σε έδρα και πλάτη καθίσματος γραφείου	1	80,64	19,35	99,99
			Σύνολο:	1443,54	346,45	1789,99
<b>ΟΜΑΔΑ 20 – Βιβλιοθήκη Σχολής Επιστημών Αγωγής</b>						
58	39122200-5	Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 215 υ x 250 μήκος x 55 εκ. βάθος	1	1330.65	319,36	1650.01
59	39122200-5	Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 215 υ x 120 μήκος x 55 εκ. βάθος	13	8387.08	2012,90	10399.98
60	39122200-5	Μονόπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 270 υ x 97 μήκος x 35 εκ. βάθος	3	1064.52	255,48	1320.00
			Σύνολο:	10782,25	2587,74	13369,99
<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ</b>				<b>31.899,47</b>	<b>7.655,86</b>	<b>39.555,33</b>

### **3.3 Τόπος εκτέλεσης της σύμβασης**

Ο τόπος παροχής της υπό ανάθεσης προμήθειας αναφέρεται αναλυτικά στον πίνακα ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ στο Παράρτημα ΙV. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

### **3.4 Σύνομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης**

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά την παράδοση των υπό προμήθεια ειδών στον παραπάνω αναφερόμενο χώρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη.

## **4. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **4.1 Διάρκεια Σύμβασης**

Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται στις εξήντα (60) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ). Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΔΠΘ (supplies.duth.gr)

### **4.2 Δικαίωμα προαίρεσης**

Στην παρούσα Προκήρυξη δεν ορίζεται δικαίωμα προαίρεσης.

### **4.3 Διακοπή της Σύμβασης**

Το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης μπορεί να διακόψει οποτεδήποτε κρίνει τη σύμβαση μετά από ενημέρωση του αναδόχου εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που δεν θα είναι μικρότερο των δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών.

## **5. ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

- Παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων σχετικά με τα διαδικαστικά θέματα από το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Ξάνθης, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Αρμόδιος: Μενεξάς Ελευθέριος,

τηλ.2541079053 e-mail: [emenexas@xan.duth.gr](mailto:emenexas@xan.duth.gr)

- Παροχή πληροφοριών και διευκρινίσεων επί τεχνικών θεμάτων των υπό προμήθεια ειδών βλέπε πίνακα ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ στο Παράρτημα IV. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

## **6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με τη «διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού» σύμφωνα με το άρθρο 117 του ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας προκήρυξης.

## **7. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν:

- τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- συνεταιρισμοί
- κοινοπραξίες προμηθευτών

εφόσον καλύπτουν τις προϋποθέσεις του αρ. 25 του Ν.4412/16, οι οποίοι δεν θα βρίσκονται σε καμία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1 και 2 του Ν. 4412/16, και πληροί το κριτήριο επιλογής που αφορά την καταλληλότητα για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας άρθρου 75 του Ν.4412/16.

## **8. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1 και 2 του Ν. 4412/16, και πληροί τα κριτήρια επιλογής.

## **9. ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### ***9.1 Έγγραφα σύμβασης***

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια του άρθρου 2 του ν.4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα:

1. Η παρούσα προκήρυξη και τα παραρτήματα της που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
2. Το τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ). Το ΤΕΥΔ διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή.
3. Η σύμβαση
4. Όποιες άλλες συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινήσεις που τυχόν θα παρασχεθούν εγγράφως από την αναθέτουσα αρχή.

### ***9.2 Πρόσβαση στα Έγγραφα Της Σύμβασης***

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στο περιεχόμενο της διακήρυξης, στα Παραρτήματά της και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (τεύχη) μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής, στη διαδρομή [supplies.duth.gr](http://supplies.duth.gr)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω έγγραφα της σύμβασης και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την Αρχή, τη δαπάνη για την αναπαραγωγή των τευχών καθώς και τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η Αρχή αποστέλλει

τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη παράδοσή τους στον ενδιαφερόμενο.

### **9.3 Διευκρινήσεις – Συμπληρωματικές Πληροφορίες**

Εφόσον ζητηθούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κλπ για τον διαγωνισμό, το αργότερο 6 μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την Αρχή, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για λόγους ίσης μεταχείρισης οι συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κλπ θα αναρτώνται στην παραπάνω ιστοσελίδα προς ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

## **10. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

## **11. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

- Η παρούσα προκήρυξη και τα Παραρτήματα αυτής θα δημοσιευθούν στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4412/2016.
- Περίληψη της παρούσας προκήρυξης θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ σύμφωνα με το Ν.3861/2010.
- Η παρούσα προκήρυξη μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (παραρτήματά της, ΤΕΥΔ, έντυπο οικονομικής προσφοράς, κλπ) θα αναρτηθεί και στον δικτυακό τόπο της Αρχής: [supplies.duth.gr](http://supplies.duth.gr).

## **12. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον οικονομικό φορέα με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσης.

Προσφορές μπορούν να κατατίθενται μόνο για το σύνολο των υπό ανάθεση προμήθειας ειδών της ομάδας και για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας ανά είδος. Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της ζητούμενης ανά είδος ποσότητας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορά που περιλαμβάνει τιμή είδους μεγαλύτερη από την εκτιμώμενη αξία της σύμβασης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## **13. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στην Ξάνθη, **στις 17/07/2019 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00** (ημερομηνία έναρξης αποσφράγισης προσφορών), στα γραφεία του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης Ξάνθης, Βασ. Σοφίας 12, Ξάνθη, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

Στο διαγωνισμό επιτρέπεται να παρευρίσκονται οι διαγωνιζόμενοι ή νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους, ενώπιον αρμόδιας δημόσιας επιτροπής

Εάν και για οποιοδήποτε λόγο ο διαγωνισμός δεν καταστεί δυνατόν να διεξαχθεί την παραπάνω αναφερόμενη ημερομηνία, θα επαναληφθεί την επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα.

#### **14. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΑΡΑΤΑΣΗ**

Για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν εγγράφως το φάκελο με την προσφορά τους στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Ξάνθης, Βασ. Σοφίας 12, Ξάνθη, έως και **την 17/07/2019 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 με οποιονδήποτε τρόπο.**

Σε περίπτωση που ο φάκελος της προσφοράς κατατεθεί με οποιαδήποτε τρόπο πριν από την ημέρα και ώρα συνεδρίασης της επιτροπής, παραλαμβάνεται αυτός από το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Ξάνθης (με απόδειξη παραλαβής) και παραδίδεται στην επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα και την ώρα που θα πραγματοποιηθεί αυτός.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή την ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από το ΔΠΘ ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο του ΔΠΘ) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Το ΔΠΘ μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- 1 Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- 2 Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την αναθέτουσα Αρχή να παρατείνει τις προθεσμίες.

Το ΔΠΘ διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, καθώς και να διακόψει διαπραγματεύσεις ή συνομιλίες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων. Επίσης το ΔΠΘ δε δεσμεύεται για την υλοποίηση της προμήθειας / υπηρεσίας.

#### **15. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

##### ***15.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών***

Οι προσφορές **με ποινή απόρριψης** θα κατατίθενται στην επιτροπή διαγωνισμού μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ή Αίτηση συμμετοχής
- Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής
- Ο τίτλος της σύμβασης
- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που οι συμμετέχοντες αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα προκήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους,

εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παράτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές, ή προσφορές που περιλαμβάνουν μέρος της προμήθειας δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

## **15.2 Περιεχόμενα Φακέλου Προσφοράς**

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

- Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής».
- Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις. Τεχνικά φυλλάδια μπορούν να κατατεθούν σε ηλεκτρονική μορφή (doc, pdf).
- Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Όταν πρόκειται για υποβολή κοινής προσφοράς ενώσεων προμηθευτών, τότε αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, εντός επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση.

## **15.3 Περιεχόμενο των επί μέρους φακέλων**

### **15.3.1 Φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

1. Συμπληρωμένο το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του Παραρτήματος ΣΤ Επισημαίνεται ότι το ΤΕΥΔ δίνεται και σε επεξεργάσιμη μορφή .doc).

Το ως άνω ΤΕΥΔ υποβάλλεται με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την υπογραφή του ΤΕΥΔ, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή



αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή συγκεκριμένης διαδικασίας σύμβασης.

Επισημαίνεται τέλος, ότι η παροχή της ως άνω δυνατότητας, σε καμία περίπτωση, δεν σημαίνει ότι οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν οικονομικούς φορείς στις περιπτώσεις που το ΤΕΥΔ υπογράφεται από όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση στήριξης στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων, επισυνάπτεται χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους ΙΙ και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, βάσει και της με Α.Π.949/13-02-2018 (ΑΔΑ:Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 23 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ), με θέμα «Ειδικά θέματα συμπλήρωσης του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)».

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

### **15.3.2 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»**

Στον φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς περιέχεται οι τεχνικές περιγραφές των υπό προμήθεια ειδών που περιέχονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV', με επισύναψη σχετικών φυλλαδίων ή prospectus από τα οποία να προκύπτει η συνδρομή με τις τεχνικές προδιαγραφές. Τα τεχνικά φυλλάδια μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική

### **15.3.3 Φάκελος «Οικονομική Προσφορά»**

Περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο συνοπτικό διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη προκήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ στο Παράρτημα VI.

- Στην προσφορά περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Τον ανάδοχο βαρύνουν οι προβλεπόμενες κρατήσεις. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Όταν οι οικονομικές προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με τα αγαθά ή τις υπηρεσίες, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής. Οι ανωτέρω εξηγήσεις μπορεί να αφορούν ιδίως: α) τα οικονομικά χαρακτηριστικά της μεθόδου κατασκευής, της διαδικασίας παρασκευής ή των παρεχόμενων υπηρεσιών, β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των προϊόντων ή την παροχή των υπηρεσιών, γ) την πρωτοτυπία των αγαθών ή των υπηρεσιών που προτείνονται από τον προσφέροντα, δ) το ενδεχόμενο χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

### **15.3.4 Γλώσσα**

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

### **15.3.5 Λοιπά Στοιχεία**

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα.

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της προκήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.

### **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Τα επί μέρους στάδια έχουν ως εξής:

1. Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.
2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
3. Κατά το άνοιγμα των προσφορών επιτρέπεται να παρευρίσκονται οι διαγωνιζόμενοι ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.
4. Οι δικαιούμενοι να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τεχνικών προσφορών και των τιμών που προσφέρθηκαν.
5. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:
  - Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
  - Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και των Τεχνικών Προσφορών.
  - Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι Οικονομικές Προσφορές των συμμετεχόντων που οι προσφορές τους κρίθηκαν κατάλληλες και καταγράφονται σε Πρακτικό που υπογράφει η Επιτροπή.
6. Κατόπιν, η αρμόδια επιτροπή διαβιβάζει την εισήγησή της στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής, προκειμένου να αποφασίσει σχετικά.
7. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού του διαγωνισμού εκδίδεται από το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής.
8. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση έγκρισης του πρακτικού, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών, σε κάθε προσφέροντα.
9. Κατά της ανωτέρας απόφασης χωρεί Ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 20 της παρούσας.

### **16. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον προμηθευτή με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά ομάδα, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

### **17. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ «ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ» ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

Ο προτεινόμενος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όπως ορίζεται στο άρθρο 1 του ν.4250/2014, των δικαιολογητικών τα οποία αποδεικνύουν όσα δηλώθηκαν στο ΤΕΥΔ που υπέβαλε.

### **18. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α ' 188).

Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 του άρθρου 73, την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 και την περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 73 εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση,

γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,

δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και

ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Τα παραπάνω έγγραφα υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό οι προμηθευτές πρέπει να καταθέσουν:

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής σε ισχύ, ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (Φορολογική Ενημερότητα). Το ανωτέρω πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολή του, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής σε ισχύ, ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (Ασφαλιστική Ενημερότητα). Το ανωτέρω πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολή του, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

4. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 80, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

5. Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου ή άλλης αναγνωρισμένης επαγγελματικής οργάνωσης, στο οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και να βεβαιώνεται ότι ο αναφερόμενος στο πιστοποιητικό εξασκεί επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού για το τρέχον έτος. Το πιστοποιητικό πρέπει έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του

6. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος οικονομικού φορέα ή του υποψηφίου νομικού προσώπου:

Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε., στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων πρέπει έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, έγγραφο στο οποίο θα καταγράφονται τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο-μητρώνυμο, επάγγελμα, κατοικία, ΑΦΜ, στοιχεία Αστυνομικής Ταυτότητας)

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση.

#### **19. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού εκδίδεται από το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέχουν σωρευτικά τα εξής:

- άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις ενστάσεων
- κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

## **20. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (ΆΡΘΡΟ 127 Ν.4412/2016)**

1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο [άρθρο 221](#), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το [άρθρο 376 παράγραφος 11](#). Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η ανάθετουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο. Στις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών επιστημονικών υπηρεσιών, για την ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης γνωμοδοτεί το αρμόδιο τεχνικό συμβούλιο.
3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων μπορεί να αναπροσαρμόζεται το ύψος του ανωτέρω παραβόλου.
4. Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης της παραγράφου 1 και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.
5. Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8). Η άσκηση της ένστασης της παραγράφου 1 αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

## **21. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΆΡΘΡΟ 72 Ν.4412/2016)**

### **21.1 Εγγύηση Συμμετοχής**

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

### **21.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση αυτή κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η παρεχόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αόριστης διάρκειας ή να ισχύει τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και

ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.  
Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### **A. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 202)**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- 1 Σε περίπτωση προμήθειας παραδόθηκε ολόκληρη η συμβατική ποσότητα.
- 2 Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.
- 3 Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- 4 Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

**Το ΔΠΘ μπορεί να διακόψει οποτεδήποτε κρίνει τη σύμβαση μετά από ενημέρωση του αναδόχου εντός εύλογου χρονικού διαστήματος που δεν θα είναι μικρότερο των δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών.**

### **B. ΧΡΟΝΟΣ – ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

1. Η προθεσμία παράδοσης ορίζεται στις εξήντα (60) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης
2. Η παράδοση και εγκατάσταση των υλικών θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σε σημείο που θα υποδεικνύεται από την αρμόδια υπηρεσία και μόνον κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης.
3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την αρμόδια Υπηρεσία για την εξέλιξη της σύμβασης.
4. Μετά την παράδοση του υλικού, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στην Υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο (υπογεγραμμένο) από τον υπεύθυνο που παρέλαβε το υλικό, στο οποίο να αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.
5. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης του υλικού εφαρμόζονται οι διατάξεις του αρ. 207 του ν. 4412/2016 περί επιβολής κυρώσεων.
6. Σε περίπτωση λήξης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης, ή εάν λήξει ο παραταθείς χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

### **Γ. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Άρθρο 208)**

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος. Ο ποιοτικός έλεγχος μπορεί να περιλαμβάνει:
  - μακροσκοπική εξέταση, ή
  - μηχανική εξέταση ή
  - πρακτική δοκιμασία.
3. Μετά το πέρας των ελέγχων η επιτροπή παραλαβής θα συντάξει οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής (ή απόρριψης) του υλικού.
4. Σε περίπτωση απόρριψης του υλικού από την επιτροπή παραλαβής, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο αρ. 208 του ν. 4412/2016.

5. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπή παραλαβής, κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.
6. Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από το ΔΠΘ.
7. Η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται για την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής εντός του χρόνου που καθορίζεται στη σύμβαση.
8. Εάν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, τότε θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου. Και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.  
Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από τη σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και τις κείμενες διατάξεις και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.
9. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί εγκαίρως την αρμόδια υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την διαχείριση των υλικών, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υπό παραγγελία υλικά.
10. Οι δαπάνες για τα μέσα μεταφοράς, φόρτωσης – εκφόρτωσης των υπό παραγγελία υλικών από το σημείο προμήθειας μέχρι το σημείο παράδοσης τους στον χώρο που θα υποδεικνύεται από την αρμόδια υπηρεσία, βαρύνουν τον προμηθευτή.
11. Τον προμηθευτή βαρύνουν οι αντίστοιχες δαπάνες αλλαγής τυχόν ελαττωματικού ή μη αποδεκτού από την αρμόδια υπηρεσία υλικού.
12. Επίσης τον προμηθευτή βαρύνουν οιοδήποτε δαπάνες προκύψουν κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης οι οποίες είτε δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής, ή δεν αναφέρονται ρητώς στην παρούσα.
13. Ο προμηθευτής κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προφύλαξης και προστασίας, για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του και κάθε τρίτο, καθώς και για την παροχή πρώτων βοηθειών προς αυτούς.

#### **Δ. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ –ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ (Άρθρο 203)**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

- εφόσον δεν προσήλθε για την υπογραφή της σύμβασης εντός του χρόνου που ορίστηκε στην πρόσκληση από την αναθέτουσα αρχή
- εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

#### **Ε. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ (Άρθρο 200)**

Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών στον ανάδοχο θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των συμβατικών ειδών.



Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016:

- Πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.
- Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν.
- Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
- Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου.
- Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:
- Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016
- Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.
- Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α/Α Είδο ς	Είδος προς προμήθεια	Τεχνικές Προδιαγραφές
<b>ΤΕΕΠΗ</b>		
1	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace)	<p>Κάθισμα γραφείου με ψηλή πλάτη, περιστρεφόμενο και τροχήλατο, αποτελούμενο από βάση, έδρα, πλάτη, μπράτσα, και τους ειδικούς μηχανισμούς, επενδεδυμένο με ύφασμα με κυψέλες (τύπου aerospace) χρώματος μαύρο. Διαστάσεις ύψος 1100-1200mm, έδρα 480-480mm, πλάτη 470-570mm με απόκλιση <math>\pm 50</math>mm. Η βάση του καθίσματος θα είναι μεταλλική χρωμίου πεντακτινωτή, αποτελούμενη από πέντε οριζόντιες ισομήκεις ακτίνες, ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η σταθερότητα του καθίσματος. Οι τροχοί θα είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό. Ο άξονας του καθίσματος θα είναι μεταλλικός χρωμίου διαμέτρου τουλάχιστον <math>\Phi 50</math>. Μέσα σ' αυτόν θα κινείται άλλος άξονας, πάνω στον οποίο θα στηρίζεται η έδρα. Με κατάλληλα αντιτριβικά δακτυλίδια (οδηγούς) και τσιμούχες το όλο σύστημα θα λειτουργεί σαν αμορτισέρ αερίου. Το αμορτισέρ θα είναι ασφαλείας, πεπιεσμένου ειδικού αερίου και μέσω αυτού θα επιτυγχάνεται η ρύθμιση του ύψους της έδρας του καθίσματος.</p> <p>Η έδρα και η πλάτη θα είναι κατασκευασμένες από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο. Επί της έδρας και της πλάτης τοποθετείται μαξιλάρι από χυτή πολουρεθάνη με ανατομικές καμπύλες πάχους 40mm και όχι αφρώδες πολουρεθάνη (αφρολέξ), το οποίο επενδύεται με ύφασμα με κυψέλες (τύπου aerospace) χρώματος μαύρο. Η πλάτη ρυθμίζεται στο ύψος με κοχλία στο κάτω μέρος της πλάτης. Η κλίση της πλάτης ρυθμίζεται με μηχανισμό που βρίσκεται κάτω από τον πάτο του καθίσματος και είναι μοχλός ο οποίος μπορεί να σταθεροποιήσει το κάθισμα σε πολλαπλές θέσεις. Το κάθισμα θα είναι περιστρεφόμενο και θα έχει τη δυνατότητα κίνησης καθ' ύψος. Η αυξομείωση θα γίνεται με αμορτισέρ αερίου και η διαδρομή θα είναι περίπου 10-15cm. Ο μηχανισμός θα ενεργοποιείται με την χρήση μοχλού, ο οποίος θα είναι κάτω από την έδρα. Τα μπράτσα θα είναι ανατομικά και θα συνδέονται κατάλληλα στην έδρα. Θα είναι κατασκευασμένα από χαλύβδινο σωλήνα <math>\phi 5</math>cm και θα είναι επιχρωμιωμένα. Θα φέρουν, όπου ακουμπούν τα χέρια, κελύφη από καλουπωτό θερμοπλαστικό υλικό. Τα μπράτσα θα είναι σταθερά και όχι ρυθμιζόμενα.</p> <p>Θα πρέπει απαραίτητα να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής επί ποινή αποκλεισμού πρέπει απαραίτητα να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001 με πεδίο εφαρμογής «σχεδιασμό, πώληση Ξύλινων &amp; Μεταλλικών Επίπλων» Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού.</p> <p>Θα πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν επίσης τα εξής πιστοποιητικά:          Πιστοποιητικό ασφάλεια και μηχανικών αντοχών κατά EN 1335-1 ,2,3          Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά.          Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού.          Θα πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί δείγμα από την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού.</p>
2	Συρταριέρα	<p><b>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ :</b>          45cm ΜΗΚΟΣ x 60cm ΠΛΑΤΟΣ x 60cm ΥΨΟΣ</p> <p>Το κουτί της συρταριέρας είναι κατασκευασμένο από μοριοσανίδα υψηλής πυκνότητας, πάχους 18 mm, επενδεδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη χαμηλής περιεκτικότητας σε φορμαλδεΐδη, με επένδυση στα σόκορα με PVC πάχους 2 mm με θερμοκόλληση.</p> <p>Στη βάση θα προσαρμοσθούν τέσσερις τροχοί, περιστρεφόμενοι, από πολυαμίδιο υψηλής αντοχής. Τα συρτάρια θα είναι ξύλινα και θα σύρονται σε μεταλλικούς οδηγούς αρίστης ποιότητας. Οι οδηγοί θα έχουν δυνατότητα ανοίγματος τουλάχιστον 80%.</p> <p>Η μετώπη των συρταριών θα είναι από μοριοσανίδα πάχους 18 mm, με μελαμίνη χρώματος, επιλογής της Υπηρεσίας. Στα σόκορα θα έχουν λωρίδα, πάχους 2 mm, τοποθετημένη με θερμοκόλληση. Τα συρτάρια θα κλειδώνουν όλα μαζί με ενσωματωμένη κλειδαριά. Σε όλα τα συρτάρια θα τοποθετηθεί μεταλλική χειρολαβή.</p>

		<p>Η συρταριέρα θα έχει τρία συρτάρια και ένα στενότερο στο άνω μέρος με χωρίσματα εσωτερικά (μολυβοθήκη). Η μολυβοθήκη θα κατασκευαστεί από ενισχυμένο πολυαμίδιο ή πολυπροπυλένιο. Τα πλαϊνά και το καπάκι θα έχουν χρώμα που θα επιλεγεί από την Υπηρεσία. Τα στοιχεία του κουτιού θα συναρμολογηθούν μεταξύ τους με μεταλλικά φυράκια και βίδες σε ήδη κατάλληλα προσαρμοσμένες οπές, χωρίς τη χρήση κόλλας. Η πλάτη της συρταροθήκης θα είναι ορατή και για το λόγο αυτό φινιρισμένη και εμφανίσιμη.</p>
<b>Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων</b>		
3	Βιβλιοθήκη κλειστή με πόρτες	<p>Οι βιβλιοθήκες θα αποτελούνται από: πλαϊνά, πλάτη, βάση, κεφαλάρι, ράφια και ξύλινες ανοιγόμενες πόρτες.</p> <p>Οι βιβλιοθήκες θα είναι διαιρετές, λυόμενες για την εύκολη μεταφορά τους και την αντικατάσταση των τμημάτων τους, σε περίπτωση φθοράς. Η σύνδεση θα γίνεται με απλό τρόπο, εξασφαλίζοντας την απόλυτη σταθερότητα τους.</p> <p>Η βιβλιοθήκη θα είναι κατασκευασμένη εξ' ολοκλήρου από μορισανίδα, πάχους 18 mm επενδεδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη χαμηλής περιεκτικότητας σε φορμαλδεΰδη με επένδυση στα σόκορα λωρίδας PVC πάχους 2 mm με θερμοκόλληση. Θα αποτελείται από δύο μέρη, ένα χαμηλό ερμάριο ύψους 80cm και ένα ψηλό ύψους 120cm κλειστά με πόρτες.</p> <p>Στο εσωτερικό θα υπάρχουν τρία κινητά ράφια (ένα στο κάτω κουτί και δύο στο πάνω κουτί) πάχους 25 mm επενδεδυμένο με μελαμίνη του ίδιου χρώματος με το εξωτερικό και στα σόκορα θα καλυφθεί με την ίδια ταινία, που θα έχει πάχος 2 mm. Τα ανοιγόμενα φύλλα θα έχουν πάχος 18 mm και θα είναι της ίδιας κατασκευής με το υπόλοιπο τμήμα. Σε κάθε φύλλο θα τοποθετηθούν δύο μεντεσέδες χωνευτοί, αρίστης ποιότητας, με αντοχή σε βάρος 60 kg ανά μεντεσέ και θα επιτρέπουν το άνοιγμα κατά 90 μοίρες.</p> <p>Θα τοποθετηθεί επίσης κλειδαριά ασφαλείας στις πόρτες και καθ' ύψος θα υπάρχει στην ένωση των φύλλων πλαστικό μπινί για αθόρυβο κλείσιμο. Τα χερούλια θα είναι μεταλλικά δύο σημείων στήριξης.</p> <p>Τα ράφια στο εσωτερικό θα είναι κινητά μεταβαλλόμενου ύψους και αυτό θα εξασφαλίζεται με μεταλλικά στηρίγματα και μεταλλικές φωλιές που θα υπάρχουν στο σώμα των πλαϊνών.</p> <p>Η πλάτη της βιβλιοθήκης θα είναι μελαμίνη πάχους 18mm στερεά συνδεδεμένη με τα υπόλοιπα μέλη του επίπλου.</p> <p>Η βιβλιοθήκη θα έχει έξτρα καπάκι – κεφαλάρι από μελαμίνη πάχους 18mm.</p> <p>Η βιβλιοθήκη για την ορθή έδραση θα φέρει τέσσερα πέλματα.</p> <p>Η βιβλιοθήκη πρέπει να έχει τέλειο φινίρισμα από όλες τις πλευρές της, ώστε να υπάρχει η δυνατότητα να τοποθετηθεί σε οποιοδήποτε μέρος του χώρου.</p> <p>Το χρώμα θα επιλεγεί από την Υπηρεσία.</p>
4	Κάθισμα προϊστάμενο υ τροχήλατο	<p>Ύψος έδρας καθίσματος : 45 - 55 cm (μεταβλητό μέσο μηχανισμού)</p> <p>Βάθος έδρας καθίσματος : 49 cm (±3cm)</p> <p>Πλάτος έδρας καθίσματος : 45 cm (±3cm)</p> <p>Ύψος πλάτης : 62 cm (±3cm)</p> <p>Πλάτος πλάτης : 46 cm (±3cm)</p> <p>Το κάθισμα Προϊσταμένου πρέπει να είναι εργονομικά μελετημένο ώστε να είναι άνετο για πολύωρη χρήση, να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικά υλικά, ώστε να παρέχει μακροβιότητα και μορφολογικά να ανταποκρίνεται στη σύγχρονη αισθητική. Όλα τα μέρη του μεταλλικού σκελετού θα είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας ανθεκτικά στην τριβή και στο χάραγμα.</p> <p>ΒΑΣΗ: Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή, βαρέως τύπου, αποτελούμενη από πέντε οριζόντιες ακτίνες, διαμέτρου τουλάχιστον 65 cm, κατασκευασμένη από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο με επικάλυψη χρωμίου. Στα άκρα των ακτινών θα υπάρχουν οι κατάλληλες υποδοχές για την τοποθέτηση τροχών.</p> <p>Οι τροχοί θα είναι αθόρυβοι, υψηλής αντοχής και σε περίπτωση θραύσης ενός τροχού, το κάθισμα να μην ανατρέπεται. Τα ροδάκια θα μπορούν να αντικαθίστανται σε περίπτωση φθοράς.</p> <p>ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ: Το κάθισμα να διαθέτει ανεξάρτητη έδρα – πλάτη, να είναι περιστρεφόμενο, με υδραυλικό μηχανισμό, ο οποίος να εξασφαλίζει συνεχή επαφή, υποστήριξη της πλάτης και μηχανισμό synchro για τη ρύθμιση κλίσης της πλάτης.</p>

		<p>Ο χρηστής να μπορεί να ρυθμίζει την ένταση του μηχανισμού synchro (για να ταιριάζει ανάλογα με το βάρος του) με μηχανικό χειρομοχλό. Επίσης να μπορεί να ακινητοποιεί την καρεκλά σε οποιαδήποτε κλίση με μηχανικό μοχλό.</p> <p>Η ρύθμιση της κλίσης και του ύψους της πλάτης και της έδρας, καθώς και η σταθεροποίησή τους να επιτυγχάνεται μέσω κατάλληλων μηχανισμών, ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη.</p> <p>Η ανύψωση του καθίσματος θα γίνεται με αμορτισέρ αερίου, υψηλών προδιαγραφών.</p> <p>Το ύψος της πλάτης πρέπει να ρυθμίζεται με κατάλληλο μηχανισμό και με ευκολία από τον χρήστη, ανεξάρτητα από το κάθισμα.</p> <p>ΕΔΡΑ: Η έδρα του καθίσματος θα είναι ρυθμιζόμενη ως προς το βάθος της και θα είναι σχεδιασμένη με ανατομικές καμπύλες, σύμφωνα με τους κανόνες της εργονομίας. Η έδρα στο κάτω μέρος να φέρει κέλυφος πολυπροπυλενίου και να έχει ειδικά διαμορφωμένες καμπυλότητες περιμετρικά έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μέγιστη εργονομία κατά την χρήση της.</p> <p>Ο σκελετός της έδρας να είναι από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο, εργονομικής μορφής επενδεδυμένος με αφρώδη υλικά υψηλής πυκνότητας, μη παραμορφούμενα, άκαυστα και μη τοξικά.</p> <p>ΠΛΑΤΗ: Η πλάτη του καθίσματος να είναι κατασκευασμένη από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο, εργονομικής μορφής επενδεδυμένη με αφρώδη υλικά υψηλής πυκνότητας, μη παραμορφούμενα, άκαυστα και μη τοξικά. Στο πίσω μέρος της πλάτης να προσαρμόζεται κέλυφος από ανθεκτικό πλαστικό.</p> <p>Η πλάτη να διαθέτει ξεχωριστό προσκέφαλο, ρυθμιζόμενο και να είναι ανατομικά διαμορφωμένη.</p> <p>ΜΠΡΑΤΣΑ (ΒΡΑΧΙΟΝΕΣ): Στο κάθισμα προσαρμόζονται μπράτσα ρυθμιζόμενα καθ' ύψος και πλάτος μαύρου χρώματος. Τα μπράτσα να είναι εργονομικά και να στηρίζονται στο κάτω μέρος της έδρας.</p> <p>Η πλάτη και το κάθισμα θα στηρίζονται σε μηχανισμό συγχρονισμού (synchro), ώστε να δημιουργείται η σωστή εργονομικά γωνιά του σώματος και θα υπάρχει η δυνατότητα σταθεροποίησης σε τουλάχιστον 5 θέσεις.</p> <p>Το κάθισμα (έδρα-πλάτη) θα έχει επένδυση από ύφασμα πυκνής ύφανσης, υψηλής αντοχής σε μακροχρόνια χρήση ή δερματίνη χρώματος που θα αποφασίσει η Υπηρεσία.</p>
5	Καλόγερος ανάρτησης ρούχων	Καλόγερος περιστρεφόμενος με ενισχυμένο μεταλλικό σκελετό και στρογγυλή βάση. Ο καλόγερος διαθέτει 12 τελειώματα ανάρτησης ρούχων και υποδοχή για τοποθέτηση ομπρελών
6	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα. Επένδυση μαύρη δερματίνη. Βάση Χρωμίου.	<p>Κάθισμα τροχήλατο, με βάση πεντακτινωτή μεταλλική χρωμίου. Οι τροχοί θα είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό. Κάτω και πλευρικά της έδρας θα υπάρχει ειδικός μοχλός που θα ενεργοποιεί το έμβολο αερίου για την ρύθμιση ύψους του καθίσματος. Επιπρόσθετα, θα υπάρχει και ειδικός μηχανισμός ανάκλισης της έδρας/πλάτης που θα μπορεί να κλειδώνει την πλάτη σε διάφορα σημεία. Στο κάτω μέρος του μηχανισμού θα υπάρχει στροφέιο για την ρύθμιση του βάρους.</p> <p>Η έδρα θα είναι κατασκευασμένη από φύλλα ξύλου, διαμορφωμένα και συγκολλημένα υπό πίεση (κοντραπλακέ) ενδεικτικού πάχους 12mm. Σε κάθε περίπτωση, η έδρα θα είναι ντυμένη με ειδικό μαξιλάρι που θα περιέχει αφρώδη πολουρεθάνη πάχους 60-70mm, το οποίο θα είναι επενδεδυμένο με τεχνόδερμα, μεγάλης αντοχής στη φθορά.</p> <p>Η πλάτη θα είναι ψηλή διαστάσεων 47cmX86cm και συνολικό ύψος από το πάτωμα 115122cm και θα φέρει ανατομικό πλαίσιο, κατασκευασμένο από χαλύβδινη μασίφ βέργα κατάλληλης διαμέτρου, επί του οποίου θα είναι τοποθετημένο ειδικό μαξιλάρι που θα περιέχει αφρώδη πολουρεθάνη πάχους 30-40mm με τρόπο ώστε να κατανέμεται ομοιόμορφα η πίεση. Θα είναι συνδεδεμένη με το μηχανισμό ανάκλισης της έδρας μέσω χαλύβδινης γωνιακής λάμας,. Τα μπράτσα του καθίσματος θα έχουν τη δυνατότητα ρύθμισης καθ' ύψος. Τα μπράτσα και οι γωνίες στερέωσής τους στο φορέα της έδρας θα είναι από μέταλλο σε χρώμιο . Τα μπράτσα στο επάνω μέρος θα φέρουν μαύρη ελαστική πολουρεθάνη.</p> <p>Θα πρέπει απαραίτητα να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής επί ποινή αποκλεισμού πρέπει απαραίτητα να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001 με πεδίο εφαρμογής «σχεδιασμό, πώληση Ξύλινων &amp; Μεταλλικών Επίπλων». Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού.</p> <p>Θα πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν επίσης τα εξής πιστοποιητικά:</p>

		<p>∅ Πιστοποιητικό ασφάλεια και μηχανικών αντοχών κατά EN 1335-1 ,2,3.          Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού.          Θα πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί δείγμα από την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού.</p>
<b>Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης</b>		
7	Βιβλιοθήκη	<p>90cm ΜΗΚΟΣ x 45cm ΠΛΑΤΟΣ x 200cm ΥΨΟΣ (±5cm)          5 ράφια (δύο κάτω, τρία πάνω) παρακαλώ χωρίς γυαλί, όλα τα καπάκια ξύλινα δε χρειάζονται κλειδαριές. Οι βιβλιοθήκες θα αποτελούνται από: πλαϊνά, πλάτη, βάση, κεφαλάρι, ράφια και ξύλινες αναγόμενες πόρτες. Οι βιβλιοθήκες θα είναι διαιρετές, λυόμενες για την εύκολη μεταφορά τους και την αντικατάσταση των τμημάτων τους, σε περίπτωση φθοράς. Η σύνδεση θα γίνεται με απλό τρόπο, εξασφαλίζοντας την απόλυτη σταθερότητα τους.</p>
8	Υποπόδιο	<p>Ο σκελετός θα είναι μεταλλικός σε χρώμιο και η επιφάνεια θα είναι χρώματος μαύρη από πολυπροπυλένιο υψηλής αντοχής. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επι ποινή αποκλεισμού.</p>
<b>Τμήμα Αρχιτεκτόνων</b>		
9	Βιβλιοστάσια	<p>Βιβλιοθήκη POP 202Y X 100 X 42B          κλειστή (γκρι χρώμα)</p>
10	Τραπεζάκι σαλονιού	<p>Τραπεζάκι σαλονιού POP 55 X 55 (Γκρι χρώμα)</p>
11	Καρέκλα	<p>Κάθισμα με αναδιπλούμενη επιφάνεια γραφής</p>
<b>Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας</b>		
12	Παγκάκι μεταλλικός σκελετός επιφάνεια ξύλινη 150x35	<p>Παγκάκι διαστάσεων 0,40X0,33X1,50 μεταλλικού σκελετού 30X30 και ξύλινης επιφάνειας 25mm. Όλα τα πλαϊνά σόκαρα θα είναι ξύλινα μασίφ από οξιά λουστραρισμένο από μονωτικό ένα χέρι Σίλερ δυο χέρια προεργασίας τριών στρώσεων ατοξικό και το τελείωμα θα είναι βερνίκι ματ ή σατινέ (χρώμα επιλογής σας). με 2 – 3 mm, θερμοκολλήμενα και στρογγυλεμένα στις άκρες (R=2mm). Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού. Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά</p>

13	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace) μπράτσα και βάση χρωμίου	<p>Κάθισμα γραφείου με ψηλή πλάτη, περιστρεφόμενο και τροχήλατο, αποτελούμενο από βάση, έδρα, πλάτη, μπράτσα, και τους ειδικούς μηχανισμούς, επενδεδυμένο με ύφασμα με κυψέλες (τύπου aerospace) χρώματος μαύρο. Διαστάσεις ύψος 1100-1200mm, έδρα 480x480mm, πλάτη 470-570mm με απόκλιση <math>\pm 50</math>mm. Η βάση του καθίσματος θα είναι μεταλλική χρωμίου πεντακτινωτή, αποτελούμενη από πέντε οριζόντιες ισομήκεις ακτίνες, ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η σταθερότητα του καθίσματος. Οι τροχοί θα είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό. Ο άξονας του καθίσματος θα είναι μεταλλικός χρωμίου διαμέτρου τουλάχιστον <math>\Phi 50</math>. Μέσα σ' αυτόν θα κινείται άλλος άξονας, πάνω στον οποίο θα στηρίζεται η έδρα. Με κατάλληλα αντιτριβικά δακτυλίδια (οδηγούς) και τσιμούχες το όλο σύστημα θα λειτουργεί σαν αμορτισέρ αερίου. Το αμορτισέρ θα είναι ασφαλείας, πεπαισμένου ειδικού αερίου και μέσω αυτού θα επιτυγχάνεται η ρύθμιση του ύψους της έδρας του καθίσματος. Η έδρα και η πλάτη θα είναι κατασκευασμένες από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο. Επί της έδρας και της πλάτης τοποθετείται μαξιλάρι από χυτή πολυουρεθάνη με ανατομικές καμπύλες πάχους 40mm και όχι αφρώδες πολυουρεθάνη (αφρολέξ), το οποίο επενδύεται με ύφασμα με κυψέλες (τύπου aerospace) χρώματος μαύρο. Η πλάτη ρυθμίζεται στο ύψος με κοχλία στο κάτω μέρος της πλάτης. Η κλίση της πλάτης ρυθμίζεται με μηχανισμό που βρίσκετε κάτω από τον πάτο του καθίσματος και είναι μοχλός ο οποίος μπορεί να σταθεροποιήσει το κάθισμα σε πολλαπλές θέσεις. Το κάθισμα θα είναι περιστρεφόμενο και θα έχει τη δυνατότητα κίνησης καθ' ύψος. Η αυξομείωση θα γίνεται με αμορτισέρ αερίου και η διαδρομή θα είναι περίπου 10-15cm. Ο μηχανισμός θα ενεργοποιείται με την χρήση μοχλού, ο οποίος θα είναι κάτω από την έδρα. Τα μπράτσα θα είναι ανατομικά και θα συνδέονται κατάλληλα στην έδρα. Θα είναι κατασκευασμένα από χαλύβδινο σωλήνα <math>\phi 5</math>cm και θα είναι επιχρωμιωμένα. Θα φέρουν, όπου ακουμπούν τα χέρια, κελύφη από καλουπωτό θερμοπλαστικό υλικό. Τα μπράτσα θα είναι σταθερά και όχι ρυθμιζόμενα. Θα πρέπει απαραίτητα να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής επί ποινή αποκλεισμού πρέπει απαραίτητα να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001 με πεδίο εφαρμογής «σχεδιασμό, πώληση Ξύλινων &amp; Μεταλλικών Επίπλων». Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού.</p> <p>Θα πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν επίσης τα εξής πιστοποιητικά:</p> <p>Ø Πιστοποιητικό ασφάλεια και μηχανικών αντοχών κατά EN 1335-1 ,2,3</p> <p>Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού</p> <p>Θα πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί δείγμα από την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού.</p>
<b>Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών</b>		
14	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace) μπράτσα και βάση χρωμίου	<p>Κάθισμα γραφείου με ψηλή πλάτη, περιστρεφόμενο και τροχήλατο, αποτελούμενο από βάση, έδρα, πλάτη, μπράτσα, και τους ειδικούς μηχανισμούς, επενδεδυμένο με ύφασμα με κυψέλες (τύπου aerospace) χρώματος μαύρο. Διαστάσεις ύψος 1100-1200mm, έδρα 480-480mm, πλάτη 470-570mm με απόκλιση <math>\pm 50</math>mm. Η βάση του καθίσματος θα είναι μεταλλική χρωμίου πεντακτινωτή, αποτελούμενη από πέντε οριζόντιες ισομήκεις ακτίνες, ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η σταθερότητα του καθίσματος. Οι τροχοί θα είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό. Ο άξονας του καθίσματος θα είναι μεταλλικός χρωμίου διαμέτρου τουλάχιστον <math>\Phi 50</math>. Μέσα σ' αυτόν θα κινείται άλλος άξονας, πάνω στον οποίο θα στηρίζεται η έδρα. Με κατάλληλα αντιτριβικά δακτυλίδια (οδηγούς) και τσιμούχες το όλο σύστημα θα λειτουργεί σαν αμορτισέρ αερίου. Το αμορτισέρ θα είναι ασφαλείας, πεπαισμένου ειδικού αερίου και μέσω αυτού θα επιτυγχάνεται η ρύθμιση του ύψους της έδρας του καθίσματος. Η έδρα και η πλάτη θα είναι κατασκευασμένες από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο. Επί της έδρας και της πλάτης τοποθετείται μαξιλάρι από χυτή πολυουρεθάνη με ανατομικές καμπύλες πάχους 40mm και όχι αφρώδες πολυουρεθάνη (αφρολέξ), το οποίο επενδύεται με ύφασμα με κυψέλες (τύπου aerospace) χρώματος μαύρο. Η πλάτη ρυθμίζεται στο ύψος με κοχλία στο κάτω μέρος της πλάτης. Η κλίση της πλάτης ρυθμίζεται με μηχανισμό που βρίσκετε κάτω από τον πάτο του καθίσματος και είναι μοχλός ο οποίος μπορεί να σταθεροποιήσει το κάθισμα σε πολλαπλές θέσεις. Το κάθισμα θα είναι περιστρεφόμενο και θα έχει τη δυνατότητα κίνησης καθ' ύψος. Η αυξομείωση θα γίνεται με αμορτισέρ αερίου και η διαδρομή θα είναι περίπου 10-15cm. Ο μηχανισμός θα ενεργοποιείται με την χρήση μοχλού, ο οποίος θα είναι κάτω από την έδρα. Τα</p>

		μπράτσα θα είναι ανατομικά και θα συνδέονται κατάλληλα στην έδρα. Θα είναι κατασκευασμένα από χαλύβδινο σωλήνα φ5cm και θα είναι επιχρωμιωμένα. Θα φέρουν, όπου ακουμπούν τα χέρια, κελύφη από καλουπωτό θερμοπλαστικό υλικό. Τα μπράτσα θα είναι σταθερά και όχι ρυθμιζόμενα.
<b>Τμήμα Ιατρικής</b>		
15	Καναπές 3/θ 200x79x82	Καναπές 3/θ 200X79X82
16	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερματίνη. βάση χρωμίου	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερματίνη. Βάση χρωμίου
<b>Τμήμα Ιστορίας &amp; Εθνολογίας</b>		
17	Βιβλιοθήκη ανοικτή πάνω και κάτω (χωρίς καπάκια)	<p>Διαστάσεις 90cm ΜΗΚΟΣ x 45cm ΠΛΑΤΟΣ x 200cm ΥΨΟΣ (±5cm) Οι βιβλιοθήκες θα αποτελούνται από: πλαϊνά, πλάτη, βάση, κεφαλάρια, ράφια και ξύλινες ανοιγόμενες πόρτες. Οι βιβλιοθήκες θα είναι διαιρετές, λυόμενες για την εύκολη μεταφορά τους και την αντικατάσταση των τμημάτων τους, σε περίπτωση φθοράς. Η σύνδεση θα γίνεται με απλό τρόπο, εξασφαλίζοντας την απόλυτη σταθερότητα τους.</p> <p>Η βιβλιοθήκη θα είναι κατασκευασμένη εξ' ολοκλήρου από μορισανίδα, πάχους 18 mm επενδεδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη χαμηλής περιεκτικότητας σε φορμαλδεΐδη με επένδυση στα σόκορα λωρίδας PVC πάχους 2 mm με θερμοκόλληση. Θα αποτελείται από δύο μέρη, ένα χαμηλό ερμάριο ύψους 80cm κλειστό με πόρτες και ένα ψηλό ύψους 120cm ανοιχτό. Στο εσωτερικό θα υπάρχουν τρία κινητά ράφια (ένα στο κάτω κουτί και δύο στο πάνω κουτί) πάχους 25 mm επενδεδυμένο με μελαμίνη του ίδιου χρώματος με το εξωτερικό και στα σόκορα θα καλυφθεί με την ίδια ταινία, που θα έχει πάχος 2 mm. Τα αναγόμενα φύλλα θα έχουν πάχος 18 mm και θα είναι της ίδιας κατασκευής με το υπόλοιπο τμήμα. Σε κάθε φύλλο θα τοποθετηθούν δύο μεντεσέδες χωνευτοί, άριστης ποιότητας, με αντοχή σε βάρος 60 kg ανά μεντεσέ και θα επιτρέπουν το άνοιγμα κατά 90 μοίρες.</p> <p>Τα ράφια στο εσωτερικό θα είναι κινητά μεταβαλλόμενου ύψους και αυτό θα εξασφαλίζεται με μεταλλικά στηρίγματα και μεταλλικές φωλιές που θα υπάρχουν στο σώμα των πλαϊνών. Η πλάτη της βιβλιοθήκης θα είναι μελαμίνη πάχους 18mm στερεά συνδεδεμένη με τα υπόλοιπα μέλη του επίπλου.</p> <p>Η βιβλιοθήκη θα έχει έξτρα καπάκι – κεφαλάρια από μελαμίνη πάχους 18mm.</p> <p>Η βιβλιοθήκη για την ορθή έδραση θα φέρει τέσσερα πέλματα.</p> <p>Η βιβλιοθήκη πρέπει να έχει τέλειο φινίρισμα από όλες τις πλευρές της, ώστε να υπάρχει η δυνατότητα να τοποθετηθεί σε οποιοδήποτε μέρος του χώρου.</p>
<b>Σχολή Επιστημών Αγωγής</b>		
18	Κάθισμα Προϊσταμένου τροχήλατο	<p><b>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ :</b></p> <p>Ύψος έδρας καθίσματος : 45 - 55 cm (μεταβλητό μέσο μηχανισμού)</p> <p>Βάθος έδρας καθίσματος : 49 cm (±3cm)</p> <p>Πλάτος έδρας καθίσματος : 45 cm (±3cm)</p> <p>Ύψος πλάτης : 62 cm (±3cm)</p> <p>Πλάτος πλάτης : 46 cm (±3cm)</p> <p>Το κάθισμα Προϊσταμένου πρέπει να είναι εργονομικά μελετημένο ώστε να είναι άνετο για πολύωρη χρήση, να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικά υλικά, ώστε να παρέχει μακροβιότητα και μορφολογικά να ανταποκρίνεται στη σύγχρονη αισθητική. Όλα τα μέρη του μεταλλικού σκελετού θα είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας ανθεκτικά στην τριβή</p>

και στο χάραγμα.

**ΒΑΣΗ:** Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή, βαρέως τύπου, αποτελούμενη από πέντε οριζόντιες ακτίνες, διαμέτρου τουλάχιστον 65 cm, κατασκευασμένη από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο με επικάλυψη χρωμίου. Στα άκρα των ακτινών θα υπάρχουν οι κατάλληλες υποδοχές για την τοποθέτηση τροχών.

Οι τροχοί θα είναι αθόρυβοι, υψηλής αντοχής και σε περίπτωση θραύσης ενός τροχού, το κάθισμα να μην ανατρέπεται. Τα ροδάκια θα μπορούν να αντικαθίστανται σε περίπτωση φθοράς.

**ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ:** Το κάθισμα να διαθέτει ανεξάρτητη έδρα – πλάτη, να είναι περιστρεφόμενο, με υδραυλικό μηχανισμό, ο οποίος να εξασφαλίζει συνεχή επαφή, υποστήριξη της πλάτης και μηχανισμό *synchro* για τη ρύθμιση κλίσης της πλάτης.

Ο χρηστής να μπορεί να ρυθμίζει την ένταση του μηχανισμού *synchro* (για να ταιριάζει ανάλογα με το βάρος του) με μηχανικό χειρομοχλό. Επίσης να μπορεί να ακινητοποιεί την καρεκλά σε οποιαδήποτε κλίση με μηχανικό μοχλό.

Η ρύθμιση της κλίσης και του ύψους της πλάτης και της έδρας, καθώς και η σταθεροποίησή τους να επιτυγχάνεται μέσω κατάλληλων μηχανισμών, ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη.

Η ανύψωση του καθίσματος θα γίνεται με αμορτισέρ αερίου, υψηλών προδιαγραφών.

Το ύψος της πλάτης πρέπει να ρυθμίζεται με κατάλληλο μηχανισμό και με ευκολία από τον χρήστη, ανεξάρτητα από το κάθισμα.

**ΕΔΡΑ:** Η έδρα του καθίσματος θα είναι ρυθμιζόμενη ως προς το βάθος της και θα είναι σχεδιασμένη με ανατομικές καμπύλες, σύμφωνα με τους κανόνες της εργονομίας. Η έδρα στο κάτω μέρος να φέρει κέλυφος πολυπροπυλενίου και να έχει ειδικά διαμορφωμένες καμπυλότητες περιμετρικά έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μέγιστη εργονομία κατά την χρήση της.

Ο σκελετός της έδρας να είναι από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο, εργονομικής μορφής επενδεδυμένος με αφρώδη υλικά υψηλής πυκνότητας, μη παραμορφούμενα, άκαυστα και μη τοξικά.

**ΠΛΑΤΗ:** Η πλάτη του καθίσματος να είναι κατασκευασμένη από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο, εργονομικής μορφής επενδεδυμένη με αφρώδη υλικά υψηλής πυκνότητας, μη παραμορφούμενα, άκαυστα και μη τοξικά. Στο πίσω μέρος της πλάτης να προσαρμόζεται κέλυφος από ανθεκτικό πλαστικό.

Η πλάτη να διαθέτει ξεχωριστό προσκέφαλο, ρυθμιζόμενο και να είναι ανατομικά διαμορφωμένη.

**ΜΠΡΑΤΣΑ (ΒΡΑΧΙΟΝΕΣ):** Στο κάθισμα προσαρμόζονται μπράτσα ρυθμιζόμενα καθ' ύψος και πλάτος μαύρου χρώματος. Τα μπράτσα να είναι εργονομικά και να στηρίζονται στο κάτω μέρος της έδρας.

Η πλάτη και το κάθισμα θα στηρίζονται σε μηχανισμό συγχρονισμού (*synchro*), ώστε να δημιουργείται η σωστή εργονομικά γωνιά του σώματος και θα υπάρχει η δυνατότητα σταθεροποίησης σε τουλάχιστον 5 θέσεις.

Το κάθισμα (έδρα-πλάτη) θα έχει επένδυση από ύφασμα πυκνής ύφανσης, υψηλής αντοχής σε μακροχρόνια χρήση ή δερματίνη χρώματος που θα αποφασίσει η Υπηρεσία.

Το κάθισμα ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά την σχεδίαση, την λειτουργικότητα, τις αντοχές των υλικών και την συνολική εμφάνιση του. Το κάθισμα είναι περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο και διαθέτει μηχανισμούς ρύθμισης ύψους έδρας, ύψους πλάτης και κλίσης πλάτης. Όλοι οι μηχανισμοί είναι απλοί κατά την χρήση τους η δε μυϊκή δύναμη που απαιτείται για την ενεργοποίησή τους είναι ελάχιστη. Οι ρυθμίσεις ύψους έδρας και κλίσης πλάτης μπορούν να γίνονται χωρίς να είναι υποχρεωμένος ο χρηστής να σηκωθεί από το κάθισμα. Σε περίπτωση πλήρους θραύσης ενός τροχού δεν ανατρέπεται το κάθισμα. Τα υποκείμενα σε καταπόνηση μέρη του καθίσματος αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης. Το σύνολο της κατασκευής δεν φέρει αιχμηρά άκρα σε οποιαδήποτε σημείο του ικανά να προκαλέσουν φθορά στα ρούχα του χρηστή ή τραυματισμό του. Η ποιότητα, η απόχρωση και η υφή της ταπετσαρίας θα επιλέγει, βάσει δειγματολογίου.

Το σύνολο της κατασκευής να μη φέρει αιχμηρά άκρα, σε οποιοδήποτε σημείο του, ικανά να προκαλέσουν φθορά στα ρούχα του χρήστη ή τραυματισμό.





<b>Σχολή Επιστημών Υγείας</b>		
19	Κάθισμα Προϊσταμένου τροχήλατο	<p><b>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ :</b>          Ύψος έδρας καθίσματος : 45 - 55 cm          (μεταβλητό μέσο μηχανισμού)          Βάθος έδρας καθίσματος : 49 cm (±3cm)          Πλάτος έδρας καθίσματος : 45 cm (±3cm)          Ύψος πλάτης : 62 cm (±3cm)          Πλάτος πλάτης : 46 cm (±3cm)</p>
<b>Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού</b>		
20	Σύστημα αναμονής μεταλλικό 3/θ	<p><b>ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 3/Θ Διαστάσεις:</b>          Έδρα: πλάτος 570mm, βάθος 480mm (περίπου)          Πλάτη: πλάτος 570mm, ύψος 490mm (περίπου)          Ύψος έδρας από δάπεδο: 460mm (περίπου)          Ύψος πλάτης από δάπεδο: 820mm (περίπου)          Όλα τα μεταλλικά στοιχεία του καθίσματος βάζονται με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας. Το κάθε παγκάκι, θα είναι τριών θέσεων. Το χρώμα θα είναι επιλογής του Τμήματος. Θα είναι μεταλλικό, και το κάθε κάθισμα θα είναι ανεξάρτητο. Η πλάτη και η έδρα του καθίσματος θα είναι κατασκευασμένα από διάτρητο χαλυβδοέλασμα πάχους τουλάχιστον 15mm. Φέρει εγκάρσια τραβέρσα η οποία κατασκευάζεται από χαλύβδινη κοιλοδοκό ορθογώνιας διατομής 80×40×3mm τουλάχιστον. Τα πόδια, τα μπράτσα και οι σύνδεσμοι στερέωσης κατασκευάζονται από χυτοπρεσαριστό αλουμίνιο. Τα πόδια φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντίωσης με πλαστική απόληξη για την προστασία του δαπέδου. Σε περίπτωση προβόλων για πάκτωση σε δάπεδο ή στήριξη σε τοίχο, αυτοί κατασκευάζονται από την ίδια κοιλοδοκό όπως η εγκάρσια τραβέρσα. Το σύνολο των καθισμάτων (οι τριάδες) θα στηρίζονται σε ενιαία μπάρα μεταλλική, η οποία θα καταλήγει σε 2 μεταλλικά πόδια με πέλμα. Το πέλμα θα πακτωθεί στο έδαφος, σε σημεία που θα υποδείξουν οι χρήστες. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επι ποινή αποκλεισμού. Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά .</p>
21	Πάγκοι - καθίσματα	<p>Πάγκος τύπου αποδυτηρίου με τρία ξύλα λούστρο (μεταλλικό στήριγμα με ξύλινη επένδυση) και με διαστάσεις 150 X 34 X 44. ο Κατασκευαστής/προμηθευτής να διαθέτει πιστοποιήσεις ISO (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001) .</p>
<b>Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών</b>		
22	Υποπόδιο	<p>Ο σκελετός θα είναι μεταλλικός σε χρώμο και η επιφάνεια θα είναι χρώματος μαύρη από πολυπροπυλένιο υψηλής αντοχής. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επι ποινή αποκλεισμού.</p>
<b>Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος</b>		
23	Καναπέδες γραφείου τριθέσιοι	<p>Καναπέδες γραφείου τριθέσιοι με ταπετσαρία μαύρου χρώματος, υψηλής αντοχής, σταθεροί, με μπράτσα πλαστικά, σκελετός μεταλλικός μαύρος, μαύρες αντισοσθητικές τάπες πελμάτων, αφρολέξ ελάχιστου πάχους 12cm          Διαστάσεις:          Πλάτος: 180cm έως 195cm (με απόκλιση ± 10cm)          Βάθος: 60cm έως 75cm (με απόκλιση ± 5cm)          Ύψος: 70cm έως 80cm (με απόκλιση ± 5cm)</p>

24	Καρέκλες γραφείου συνεργασίας	Καρέκλες γραφείου συνεργασίας με ενιαία έδρα/πλάτη. Επένδυση με δερματίνη σε μαύρο. Σκελετός χρωμίου, μπράτσα χρωμίου επενδυμένα
25	Γραφείο	Γραφείο 180X80 με γωνία και βοηθητικό 80X80X
26	Τραπέζι συνεδριάσεων	Τραπέζι συνεδριάσεων 180X100
27	Κάθισμα	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση δερματίνη βάση χρωμίου
28	Κάθισμα	Κάθισμα Πολλαπλών χρήσεων με μπράτσα έδρα πλάτη επένδυση μαύρη δερματίνη
29	Καναπές 3θεσιος	Καναπές 3/Θ 200X79X82
30	Βιβλιοθήκη	Βιβλιοθήκη ημίκλειστη 80X43X80 με ράφια
<b>Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής</b>		
31	Ερμάριο - Φοριαμός	Μεταλλική αρχαιοθήκη με 4 συρτάρια κινούμενα σε οδηγούς με ειδικά ράουλα, για αποθήκευση φακέλων A4, Διάσταση συρταριέρας: Πλάτος 465 x Βάθος 730 x Ύψος 1335mm, Κάθε συρτάρι φέρει 2 μεταλλικές βέργες για τη στήριξη των φακέλων, Για κρεμαστούς φακέλους A4 (Μέγιστη απόσταση από μπάρα σε μπάρα 33,5cm), Χωρητικότητα: 100-120 φακέλους σε κάθε συρτάρι, Υψηλή ποιότητα μηχανισμών για αθόρυβο άνοιγμα των συρταριών, Κεντρικό κλείδωμα με 2 κλειδιά, Παράδοση μονταρισμένη και συσκευασμένη, Χρώματος καφέ
32	Κάθισμα εργασίας τροχήλατο	<p>Ύψος έδρας καθίσματος : 45 - 55 cm (μεταβλητό μέσο μηχανισμού)  Βάθος έδρας καθίσματος : 45 cm (±3cm)  Πλάτος έδρας καθίσματος : 50 cm (±3cm)  Ύψος πλάτης : 53 cm (±3cm)  Πλάτος πλάτης : 45 cm (±3cm)</p> <p>Το κάθισμα εργασίας πρέπει να είναι εργονομικά μελετημένο ώστε να είναι άνετο για πολύωρη χρήση, να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικά υλικά, ώστε να παρέχει μακροβιότητα και μορφολογικά να ανταποκρίνεται στη σύγχρονη αισθητική. Όλα τα μέρη του μεταλλικού σκελετού θα είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας ανθεκτικά στην τριβή και στο χάραγμα.</p> <p>Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή, βαρέως τύπου, αποτελούμενη από πέντε οριζόντιες ακτίνες, διαμέτρου τουλάχιστον 60 cm, κατασκευασμένη από χαλυβδοσωλήνες με επικάλυψη χρωμίου. Στα άκρα των ακτίνων θα υπάρχουν οι κατάλληλες υποδοχές για την τοποθέτηση τροχών.</p> <p>Οι τροχοί θα είναι αθόρυβοι, υψηλής αντοχής και σε περίπτωση θραύσης ενός τροχού, το κάθισμα να μην ανατρέπεται.</p> <p>Ανεξάρτητη έδρα – πλάτη.</p> <p>Η έδρα του καθίσματος πρέπει να είναι σχεδιασμένη με ανατομικές καμπύλες, σύμφωνα με τους κανόνες της εργονομίας. Το κάτω μέρος της έδρας να καλύπτεται από ανθεκτικό κάλυμμα υψηλών προδιαγραφών.</p> <p>Ο σκελετός της βάσης να είναι διαμορφωμένος από κόντρα πλακέ υψηλής αντοχής ή από πολυπροπυλαίνιο ενισχυμένο με νευρώσεις και επενδεδυμένος με αφρώδη υλικά υψηλής πυκνότητας, μη παραμορφούμενα, άκαυστα και μη τοξικά.</p> <p>Η πλάτη του καθίσματος να είναι κατασκευασμένη από πολυπροπυλαίνιο ενισχυμένο με νευρώσεις και επενδεδυμένη με αφρώδη υλικά υψηλής πυκνότητας, μη παραμορφούμενα, άκαυστα και μη τοξικά. Στο πίσω μέρος της πλάτης προσαρμόζεται κέλυφος από ανθεκτικό πλαστικό. Το κάθισμα θα έχει μεσαίο ύψος πλάτης. Η ρύθμιση της κλίσης και του ύψους της πλάτης και της έδρας, καθώς και η σταθεροποίησή τους να επιτυγχάνεται μέσω κατάλληλων μηχανισμών, ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη.</p>

		<p>Η ανύψωση του καθίσματος θα γίνεται με αμορτισέρ αερίου, υψηλών προδιαγραφών. Εξωτερικά ο άξονας καλύπτεται με τηλεσκοπικό πλαστικό κάλυμμα, χρώματος μαύρου. Το ύψος της πλάτης πρέπει να ρυθμίζεται με κατάλληλο μηχανισμό και με ευκολία από τον χρήστη, ανεξάρτητα από το κάθισμα.</p> <p>Τα μπράτσα του καθίσματος θα είναι κλειστού τύπου κατασκευασμένα από ημίσκληρη πολυουρεθάνη χρώματος μαύρου.</p> <p>Η πλάτη και το κάθισμα θα στηρίζονται σε μηχανισμό συγχρονισμού (synchro), ώστε να δημιουργείται η σωστή εργονομικά γωνιά του σώματος και θα υπάρχει η δυνατότητα σταθεροποίησης σε τουλάχιστον 5 θέσεις.</p> <p>Το κάθισμα (έδρα-πλάτη) θα έχει επένδυση από ύφασμα πυκνής ύφανσης, υψηλής αντοχής σε μακροχρόνια χρήση ή δερματίνη χρώματος που θα αποφασίσει η Υπηρεσία.</p> <p>Το κάθισμα ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά την σχεδίαση, την λειτουργικότητα, τις αντοχές των υλικών και την συνολική εμφάνιση του. Το κάθισμα είναι περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο και διαθέτει μηχανισμούς ρύθμισης ύψους έδρας, ύψους πλάτης και κλίσης πλάτης. Όλοι οι μηχανισμοί είναι απλοί κατά την χρήση τους η δε μυϊκή δύναμη που απαιτείται για την ενεργοποίησή τους είναι ελάχιστη. Οι ρυθμίσεις ύψους έδρας και κλίσης πλάτης μπορούν να γίνονται χωρίς να είναι υποχρεωμένος ο χρήστης να σηκωθεί από το κάθισμα. Σε περίπτωση πλήρους θραύσης ενός τροχού δεν ανατρέπεται το κάθισμα. Τα υποκείμενα σε καταπόνηση μέρη του καθίσματος αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης. Το σύνολο της κατασκευής δεν φέρει αιχμηρά άκρα σε οποιαδήποτε σημείο του ικανά να προκαλέσουν φθορά στα ρούχα του χρήστη ή τραυματισμό του. Η ποιότητα, η απόχρωση και η υφή της ταπετσαρίας θα επιλέγει, βάσει δειγματολογίου. Οι βραχίονες του καθίσματος να είναι κατασκευασμένοι από πολυπροπυλαίιο, να συνδέονται με το κάθισμα μέσω ειδικών μεταλλικών υποδοχών και βιδών.</p> <p>Το σύνολο της κατασκευής να μη φέρει αιχμηρά άκρα, σε οποιοδήποτε σημείο του, ικανά να προκαλέσουν φθορά στα ρούχα του χρήστη ή τραυματισμό.</p>
33	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερματίνη. βάση χρωμίου (προτεινόμενο είδος του Παν/μιου)	<p>Κάθισμα τροχήλατο, με βάση πεντακτινωτή μεταλλική χρωμίου. Οι τροχοί θα είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό. Κάτω και πλευρικά της έδρας θα υπάρχει ειδικός μοχλός που θα ενεργοποιεί το έμβολο αερίου για την ρύθμιση ύψους του καθίσματος. Επιπρόσθετα, θα υπάρχει και ειδικός μηχανισμός ανάκλισης της έδρας/πλάτης που θα μπορεί να κλειδώνει την πλάτη σε διάφορα σημεία. Στο κάτω μέρος του μηχανισμού θα υπάρχει στροφέιο για την ρύθμιση του βάρους. Η έδρα θα είναι κατασκευασμένη από φύλλα ξύλου, διαμορφωμένα και συγκολλημένα υπό πίεση (κοντραπλακέ) ενδεικτικού πάχους 12mm. Σε κάθε περίπτωση, η έδρα θα είναι ντυμένη με ειδικό μαξιλάρι που θα περιέχει αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 60-70mm, το οποίο θα είναι υπενδεδυμένο με τεχνοδερμα, μεγάλης αντοχής στη φθορά. Η πλάτη θα είναι ψηλή διαστάσεων 47cmX86cm και συνολικό ύψος από το πάτωμα 115-122cm και θα φέρει ανατομικό πλαίσιο, κατασκευασμένο από χαλύβδινη μασίφ βέργα κατάλληλης διαμέτρου, επί του οποίου θα είναι τοποθετημένο ειδικό μαξιλάρι που θα περιέχει αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 30-40mm με τρόπο ώστε να κατανέμεται ομοιόμορφα η πίεση. Θα είναι συνδεδεμένη με το μηχανισμό ανάκλισης της έδρας μέσω χαλύβδινης γωνιακής λάμας. Τα μπράτσα του καθίσματος θα έχουν τη δυνατότητα ρύθμισης καθ' ύψος. Τα μπράτσα και οι γωνίες στερέωσής τους στο φορέα της έδρας θα είναι από μέταλλο σε χρώμιο. Τα μπράτσα στο επάνω μέρος θα φέρουν μαύρη ελαστική πολυουρεθάνη.</p>
34	Κάθισμα σχεδιαστηρίου με μπράτσα	<p>Διαστάσεις: Κάθισμα 45 εκ. Βάση Φ58 Ύψος καθίσματος 45-75 εκ. Έδρα</p> <p>Το κάθισμα θα είναι ανατομικά σχεδιασμένο και κατασκευασμένο από καλουπωτή πολυουρεθάνη, διαστάσεων περίπου 45 εκ. Ο αφρός της καλουπωτής πολυουρεθάνης θα είναι ένα προϊόν που προέρχεται από την χημική αντίδραση δυο υλικών που όταν έρθουν σε επαφή το ένα με το άλλο έχουν την τάση να διογκωθούν τουλάχιστον κατά 4-5 φορές σε όγκο, θα είναι βραδύκαυστο ως υλικό.</p> <p>Πλάτη</p> <p>Η πλάτη θα έχει στενό τοξοειδές σχήμα και θα είναι κατασκευασμένη από καλουπωτή πολυουρεθάνη, όπως και η έδρα. Επένδυση της έδρας και της πλάτης Βραδύκαυστη Δερματίνη</p>

		<p>ανθεκτική στη χρήση, με αντοχή στις 10.000 τριβές περίπου, και χρώματος μαύρου.  Σύνδεση έδρας – πλάτης.  Η σύνδεση της έδρας με την πλάτη θα γίνεται με μια διαμορφωμένη σωλήνα σχήματος οβάλ.  Μπράτσα  Τα μπράτσα θα είναι κατασκευασμένα από πολυπροπυλένιο χρώματος μαύρο.  Βάση καθίσματος  Η βάση του καθίσματος θα είναι τροχήλατη μεταλλική χρωμίου, ακτινοειδούς μορφής, με πέντε τροχούς. Το ύψος θα είναι ρυθμιζόμενο μέχρι τα 75 εκ. περίπου, με αντλία αέρος (μπουκάλα) και χειρομοχλό. Θα φέρει στεφάνι χρωμίου.  Θα πρέπει υποχρεωτικά:  - Το κάθισμα να είναι ευρωπαϊκής προέλευσης και κατασκευής.  - Να προσκομιστούν σχετικά τεστ που θα αποδεικνύουν την βραδυκαυστότητα της καλουπωτής πολυουρεθάνης  - Τα είδη να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών.  - Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής -επί ποινή αποκλεισμού- να διαθέτουν πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού.  - Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά. Θα πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί δείγμα.</p>
<b>Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης</b>		
35	Κάθισμα	Τροχήλατο κάθισμα με μηχανισμό και ρύθμιση κλίσης πλάτης, ρυθμιζόμενα μπράτσα, μεταλλικό αστέρι επιχρωμιωμένο
36	Βιβλιοθήκη	Βιβλιοθήκη ημίκλειστη 200Υ Χ80Π Χ 35Π
37	Κάθισμα γραφείου	Κάθισμα γραφείου PRESTIGE (με χαμηλή πλάτη) με ξεχωριστή ρύθμιση κλίσης πλάτης με μηχανισμό SYNCHRON. Με ρυθμιζόμενα μπράτσα. Βάση από χυτό αλουμίνιο. Με ρυθμιζόμενο εξάρτημα υποστήριξης της σπονδυλικής στήλης. Πάχος έδρας 6cm. <b>Η μία χρώματος μπλέ και η άλλη μαύρη</b>
38	Συρταριέρα γραφείου	<p><b>Περιμετρικά</b> επιφάνεια μελαμίνης με πάχος τουλάχιστον 18mm επενδεδυμένα περιμετρικά με pvc πάχους τουλάχιστον 2mm, σε χρώμα γκρι-μολυβί.  <b>Πλάτη</b> μελαμίνης με πάχος τουλάχιστον 8mm  <b>Συρτάρια:</b> με μεταλλικό πλαίσιο, θα κυλινδρικοί σε αθόρυβο μηχανισμό με ρουλεμαν.  <b>Αριθμός συρταριών</b> 3 (τρία) και επιπλέον ξεχωριστό συρτάρι μολυβοθήκη, με ροδάκια μετακίνησης με <b>κεντρικό κλειδώμα</b> συρταριών και επένδυση μελαμίνης σε απόχρωση ξύλου.  <b>Τροχοί:</b> διπλοί διαμέτρου τουλάχιστον 60mm και πέλμα τροχού τουλάχιστον 10mm  <b>Ωφέλιμο βάθος:</b> 55cm.  <b>Χειρολαβές:</b> Μεταλλικές διπλές πολύ ανθεκτικές.  <b>Διαστάσεις</b> 60B Χ 55Υ Χ 42Π  <b>Πιστοποιητικό:</b> EN 14073-074</p>
39	Γραφείο	<p><b>Διάσταση:</b> 160Χ80, σε χρώμα κατά προσέγγιση απομίμησης οξιάς της οριζόντιας επιφάνειας και γκρι-μολυβί όλες οι λοιπές επιφάνειες.  <b>Επιφάνεια:</b> μελαμίνης με πάχος 25mm και επενδεδυμένα περιμετρικά με pvc πάχους τουλάχιστον 2mm  <b>Ποδιά:</b> επιφάνεια μελαμίνης 18mm.  μοριοσανίδα υψηλής πίεσης τριών στρώσεων και συνεχούς ομοιογενούς διατομής πάχους 18χιλ., επενδεδυμένη αμφίπλευρα με μελαμίνη πάχους 0,3χιλ. αντιχαρακτική, με αντοχή σε θερμική και χημική καταπόνηση, αρίστης ποιότητας και ανεπηρέαστη από την υγρασία.  <b>Υφή:</b> ματ  <b>Μέρη:</b> επιφάνεια εργασίας, τα πλαϊνά και ποδιά. Τα πλαϊνά συνδέονται με την ποδιά σε σχήμα Η σχηματίζοντας μια βάση. Πάνω στη βάση συνδέεται η επιφάνεια εργασίας.</p>

		<p><b>Υλικό κατασκευής:</b> μοριοσανίδα πάχους 18χιλ. και περιμετρικά κολλημένη ταινία PVC πάχους 2χιλ. με στρογγυλεμένες ακμές με ακτίνα R2 για προστασία από χτυπήματα και αισθητική. μετώπη θα έχει πάχος 18χιλ. και κολλημένο PVC πάχους 2 χιλ.</p> <p>Τα πλαϊνά θα έχουν στο κάτω μέρος δύο πλαστικά πέλαμα για την προστασία από φθορές.</p> <p>Τα γραφεία θα είναι λυόμενης κατασκευής με μεταλλικά, ανοξείδωτα, χωνευτά φεράμια και καβίλιες. Από τον τρόπο συνδεσμολογίας εξασφαλίζεται η σταθερότητα της κατασκευής και η αντοχή σε πλευρικές καταπονήσεις</p> <p><b>Πιστοποιητικό:</b> EN527-1-2-3</p> <p>Να περιλαμβάνεται η <b>εγκατάσταση και συναρμολόγηση</b> στο χώρο μας</p>
<b>Τμήμα Παραγωγής και Διοίκησης</b>		
40	Κάθισμα εργασίας	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aergospace) μπράτσα και βάση χρωμίου
41	Συρταριέρα τροχήλατη	Χρώμα μελί
42	Βιβλιοθήκη	Κλειστή 80X43X200 με ράφια χρώμα μελί
<b>ΤΕΦΑΑ</b>		
43	Κάθισμα εργασίας	<p>ΚΑΘΙΣΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΟ ΨΗΛΗ ΠΛΑΤΗ ΜΕ ΡΥΘΜΙΖΟΜΕΝΑ ΜΠΡΑΤΣΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΜΑΥΡΗ ΔΕΡΜΑΤΙΝΗ. ΒΑΣΗ ΧΡΩΜΙΟΥ</p> <p>Κάθισμα τροχήλατο, με βάση πεντακτινωτή μεταλλική χρωμίου. Οι τροχοί θα είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό. Κάτω και πλευρικά της έδρας θα υπάρχει ειδικός μοχλός που θα ενεργοποιεί το έμβολο αερίου για την ρύθμιση ύψους του καθίσματος. Πιρόσθετα, θα υπάρχει και ειδικός μηχανισμός ανάκλισης της έδρας/πλάτης που θα μπορεί να κλειδώνει την πλάτη σε διάφορα σημεία. Στο κάτω μέρος του μηχανισμού θα υπάρχει στροφέιο για την ρύθμιση του βάρους. Η έδρα θα είναι κατασκευασμένη από φύλλα ξύλου, διαμορφωμένα και συγκολλημένα υπό πίεση (κοντραπλακέ) ενδεικτικού πάχους 12mm. Σε κάθε περίπτωση, η έδρα θα είναι ντυμένη με ειδικό μαξιλάρι που θα περιέχει αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 60-70mm, το οποίο θα είναι υπενδεδυμένο με τεχνόδερμα, μεγάλης αντοχής στη φθορά. Η πλάτη θα είναι ψηλή διαστάσεων 47cmX86cm και συνολικό ύψος από το πάτωμα 115- 122cm και θα φέρει ανατομικό πλαίσιο, κατασκευασμένο από χαλύβδινη μασίφ βέργα κατάλληλης διαμέτρου, επί του οποίου θα είναι τοποθετημένο ειδικό μαξιλάρι που θα περιέχει αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 30-40mm με τρόπο ώστε να κατανέμεται ομοιόμορφα η πίεση. Θα είναι συνδεδεμένη με το μηχανισμό ανάκλισης της έδρας μέσω χαλύβδινης γωνιακής λάμας. Τα μπράτσα του καθίσματος θα έχουν τη δυνατότητα ρύθμισης καθ' ύψος. Τα μπράτσα και οι γωνίες στερέωσής τους στο φορέα της έδρας θα είναι από μέταλλο σε χρώμιο. Τα μπράτσα στο επάνω μέρος θα φέρουν μαύρη ελαστική πολυουρεθάνη. Θα πρέπει απαραίτητα να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής επί ποινή αποκλεισμού πρέπει απαραίτητα να διαθέτει πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001 με πεδίο εφαρμογής «σχεδιασμό, πώληση Ξύλινων &amp; Μεταλλικών Επίπλων». Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επι ποινή αποκλεισμού, Θα πρέπει απαραίτητα να ροσκομιστούν επίσης τα εξής πιστοποιητικά:</p> <p>Ø Πιστοποιητικό ασφάλεια και μηχανικών αντοχών κατά EN 1335-1 ,2,3</p> <p>Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά.</p> <p>Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού</p> <p>Θα πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί δείγμα από την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού.</p>
44	Τραπέζι συνεδριάσεων	<p>ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ 180X 100</p> <p>Θα κατασκευαστεί από μοριοσανίδα υψηλής πυκνότητας και πάχους 25mm, με πρόσθετη αμφίπλευρη επένδυση από μελαμίνη. Στην επιφάνεια εργασίας θα υπάρχει ειδική ροζέτα για τη διέλευση καλωδίων. Τα πλαϊνά σόκαρα θα φέρουν ABC πάχους 2-3 mm, όλες οι κολλήσεις των</p>

		<p>περιθωρίων θα είναι με κόλες πολυουρεθάνης ώστε να αποφεύγοντα φαινόμενα υγρασίας και φθοράς με την πάροδο του χρόνου. Η στήριξη της επιφάνειας εργασίας με το σκελετό του γραφείου θα γίνει με μεταλλικά φύραμα και βίδες σε ήδη κατάλληλα προσαρμοσμένες φωλιές παρέχοντας την μέγιστη σταθερότητα στο γραφείο. Μεταξύ της επιφάνεια και του σκελετού θα δημιουργείτε μία σκοτία κατάλληλη για την διέλευση των καλωδίων.</p> <p>Β) Σκελετός: Θα κατασκευαστεί από μορισσανίδα υψηλής πυκνότητας και πάχους 25mm, με πρόσθετη αμφίπλευρη επένδυση με μελαμίνη και πλαϊνά σόκαρα θα φέρουν ABC πάχους 2-3 mm, όλες οι κολλήσεις των περιθωρίων θα είναι με κόλες πολυουρεθάνης ώστε να αποφεύγοντα φαινόμενα υγρασίας και φθοράς με την πάροδο του χρόνου.</p> <p>Γ) Μετώπη : Θα υπάρχει μετώπη από μορισσανίδα με επένδυση από μελαμίνη τριών στρώσεων ελάχιστου πάχους 18mm και πλαϊνά σόκαρα θα φέρουν ABC πάχους 2-3 mm, όλες οι κολλήσεις των περιθωρίων θα είναι με κόλες πολυουρεθάνης ώστε να αποφεύγονται φαινόμενα υγρασίας και φθοράς με την πάροδο του χρόνου Η στήριξη της μετώπης στο σκελετό θα γίνει ανάλογα με αυτή της επιφάνειας.</p> <p>Γενικά Χαρακτηριστικά : Το τραπέζι θα είναι λυόμενο επιτρέποντας την εύκολη μεταφορά του καθώς και την αντικατάσταση τμημάτων σε περίπτωση φθοράς τους. Η συναρμολόγηση θα είναι απλή, πλην όμως θα εξασφαλίζει ιδιαίτερα μεγάλη σταθερότητα και αντοχή.</p> <p>Στο κάτω μέρος θα φέρει ρεγουλаторους για την ρύθμιση του ύψους.</p> <p>Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές (ματ), δεν θα επιτρέπουν την συσσώρευση σκόνης, ρύπων, κ.λπ. και θα μπορούν να καθαρίζονται εύκολα με τις συνήθεις καθαριστικές ουσίες χωρίς βλάβη για τις επιφάνειες και χωρίς παραμένουσες ουσίες. Η απόχρωση και η υφή των διαφόρων στοιχείων (επιφάνεια εργασίας, σκελετός, μετώπη, σόκορο κλπ) θα είναι της απόλυτης επιλογής της Υπηρεσίας, βάσει δειγματολογίων, τα οποία θα προσκομίσει ο προμηθευτής που θα επιλεγεί. Θα πρέπει απαραίτητα να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επι ποινή αποκλεισμού. Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά .</p>
45	Κάθισμα με αναλόγιο	<p>ΚΑΘΙΣΜΑ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΕΔΡΑ ΠΛΑΤΗ ΠΟΛΥΠΡΟΠΥΛΕΝΙΟ ΜΕ ΑΝΑΛΟΓΙΟ, ΜΑΥΡΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ</p> <p>Στοιβαζόμενα καθίσματα αναγνωστηρίου, χωρίς μπράτσα.. Το κάθισμα αποτελείται από το σκελετό την πλάτη και την έδρα. Ο σκελετός είναι κατασκευασμένος από μεταλλικό σωλήνα οβάλ υψηλής αντοχής (ενισχυμένο) μαύρο χρώμα με ηλεκτροστατική βαφή, περίπου 2 εκατοστά και πάχους 2χιλ περίπου. Καταλήγει σε τέσσερα πόδια τα οποία φέρουν πλαστικά πέλματα για την καλύτερη στήριξη στο έδαφος και την μείωση του θορύβου κατά τη μετακίνηση του καθίσματος. Τα πόδια ενώνονται μεταξύ τους με 2 ατσάλινους σωλήνες κυκλικής διατομής 20 χιλ. Στους ατσάλινους σωλήνες στηρίζονται δύο σωλήνες σχήματος L και υλικό ίδιο με τα πόδια πάνω στους οποίους βιδώνονται η έδρα και η πλάτη Η πλάτη και το έδρανο είναι από ενισχυμένο πλαστικό πολυπροπυλενίου. Η πλάτη στο επάνω μέρος θα φέρει ειδική εγκοπή για χειρολαβή. Χρώμα επιλογής μπλε και κόκκινο. Το κάθισμα θα έχει αναλόγιο άριστης ποιότητας, αθόρυβο και υψηλής αντοχής και η επιφάνεια του θα αποτελείτε από πλακάτζ λουστραρισμένο σε φυσικό χρώμα πάχους 12mm και διάστασης επιφάνειας 32ΠΧ24ΔΧ18Α. • Η προσαρμογή του αναλογίου θα γίνεται στο μπράτσο με ανεξάρτητο μηχανισμό που θα εξασφαλίζει : ο α)επιστροφή της τάβλας από την κάθετη στην οριζόντια θέση και σταθεροποίηση στην θέση αυτή επάνω στο δεξιό μπράτσο και ο β)την εύκολη συναρμολόγηση και αποσυναρμολόγηση από το κυρίως σώμα Το προϊόν θα καλύπτεται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής θα διαθέτουν πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001, τις οποίες και θα προσκομίσουν με την προσφορά επί ποινή αποκλεισμού .</p>
46	Κάθισμα πολλαπλών	<p>ΚΑΘΙΣΜΑ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΕΔΡΑ ΠΛΑΤΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΥΦΑΣΜΑ Η ΔΕΡΜΑΤΙΝΗ. ΧΡΩΜΙΟ ΣΚΕΛΕΤΟΣ</p>

	<p>χρήσεων</p>	<p>Το κάθισμα θα έχει διαστάσεις 53X43X81Y cm (ενδεικτικά).          Η έδρα και η πλάτη θα είναι κατασκευασμένες από ξύλο καλής ποιότητας οξιάς και μεγάλης αντοχής, πάχους 15 mm πρεσαρισμένο για τη δημιουργία σωστής ανατομικής καμπύλης και σε αυτές θα συγκολλούνται αφρώδη μαξιλάρια από μαλακή διογκούμενη πολουρεθάνη επενδυμένα με ύφασμα άκαυστο και υψηλής αντοχής.          Ο σκελετός θα είναι κατασκευασμένος από μεταλλικό επιχρωμιωμένο σωλήνα 2 cm, οβάλ, υψηλής αντοχής, (ενισχυμένο), πάχους 2 mm.          Θα καταλήγει σε τέσσερα πόδια τα οποία θα φέρουν πλαστικά πέλματα για την καλύτερη στήριξη στο δάπεδο και την μείωση του θορύβου κατά τη μετακίνηση του καθίσματος. Θα πρέπει απαραίτητα να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών. Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν πιστοποίηση κατά ISO 9001, ISO 14001 και OHSAS 18001. Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επι ποινή αποκλεισμού. Να προσκομιστεί φωτογραφία ή σχέδιο που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά.</p>
<p>47</p>	<p>Κάθισμα</p>	<p><b>ΚΑΘΙΣΜΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ</b></p> <p><b>ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ :</b>          Ύψος έδρας καθίσματος : 45 - 55 cm          (μεταβλητό μέσο μηχανισμού)          Βάθος έδρας καθίσματος : 49 cm (±3cm)          Πλάτος έδρας καθίσματος : 45 cm (±3cm)          Ύψος πλάτης : 62 cm (±3cm)          Πλάτος πλάτης : 46 cm (±3cm)</p> <p>Το κάθισμα Προϊσταμένου πρέπει να είναι εργονομικά μελετημένο ώστε να είναι άνετο για πολύωρη χρήση, να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικά υλικά, ώστε να παρέχει μακροβιότητα και μορφολογικά να ανταποκρίνεται στη σύγχρονη αισθητική. Όλα τα μέρη του μεταλλικού σκελετού θα είναι βαμμένα με ηλεκτροστατική βαφή πούδρας ανθεκτικά στην τριβή και στο χάραγμα.</p> <p><b>ΒΑΣΗ:</b> Η βάση του καθίσματος να είναι πεντακτινωτή, βαρέως τύπου, αποτελούμενη από πέντε οριζόντιες ακτίνες, διαμέτρου τουλάχιστον 65 cm, κατασκευασμένη από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο με επικάλυψη χρωμίου. Στα άκρα των ακτινών θα υπάρχουν οι κατάλληλες υποδοχές για την τοποθέτηση τροχών.</p> <p>Οι τροχοί θα είναι αθόρυβοι, υψηλής αντοχής και σε περίπτωση θραύσης ενός τροχού, το κάθισμα να μην ανατρέπεται. Τα ροδάκια θα μπορούν να αντικαθίστανται σε περίπτωση φθοράς.</p> <p><b>ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΙ:</b> Το κάθισμα να διαθέτει ανεξάρτητη έδρα – πλάτη, να είναι περιστρεφόμενο, με υδραυλικό μηχανισμό, ο οποίος να εξασφαλίζει συνεχή επαφή, υποστήριξη της πλάτης και μηχανισμό synchron για τη ρύθμιση κλίσης της πλάτης.</p> <p>Ο χρήστης να μπορεί να ρυθμίζει την ένταση του μηχανισμού synchron (για να ταιριάζει ανάλογα με το βάρος του) με μηχανικό χειρομοχλό. Επίσης να μπορεί να ακινητοποιεί την καρεκλά σε οποιαδήποτε κλίση με μηχανικό μοχλό.</p> <p>Η ρύθμιση της κλίσης και του ύψους της πλάτης και της έδρας, καθώς και η σταθεροποίησή τους να επιτυγχάνεται μέσω κατάλληλων μηχανισμών, ανάλογα με τις ανάγκες του χρήστη. Η ανύψωση του καθίσματος θα γίνεται με αμορτισέρ αερίου, υψηλών προδιαγραφών. Το ύψος της πλάτης πρέπει να ρυθμίζεται με κατάλληλο μηχανισμό και με ευκολία από τον χρήστη, ανεξάρτητα από το κάθισμα.</p> <p><b>ΕΔΡΑ:</b> Η έδρα του καθίσματος θα είναι ρυθμιζόμενη ως προς το βάθος της και θα είναι σχεδιασμένη με ανατομικές καμπύλες, σύμφωνα με τους κανόνες της εργονομίας. Η έδρα στο κάτω μέρος να φέρει κέλυφος πολυπροπυλενίου και να έχει ειδικά διαμορφωμένες καμπυλότητες περιμετρικά έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μέγιστη εργονομία κατά την χρήση της.</p> <p>Ο σκελετός της έδρας να είναι από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο, εργονομικής μορφής επενδυμένος με αφρώδη υλικά υψηλής πυκνότητας, μη παραμορφούμενα, άκαυστα και μη τοξικά.</p> <p><b>ΠΛΑΤΗ:</b> Η πλάτη του καθίσματος να είναι κατασκευασμένη από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο,</p>

	<p>εργονομικής μορφής επενδεδυμένη με αφρώδη υλικά υψηλής πυκνότητας, μη παραμορφούμενα, άκαυστα και μη τοξικά. Στο πίσω μέρος της πλάτης να προσαρμόζεται κέλυφος από ανθεκτικό πλαστικό.</p> <p>Η πλάτη να διαθέτει ξεχωριστό προσκέφαλο, ρυθμιζόμενο και να είναι ανατομικά διαμορφωμένη.</p> <p>ΜΠΡΑΤΣΑ (ΒΡΑΧΙΟΝΕΣ): Στο κάθισμα προσαρμόζονται μπράτσα ρυθμιζόμενα καθ' ύψος και πλάτος μαύρου χρώματος. Τα μπράτσα να είναι εργονομικά και να στηρίζονται στο κάτω μέρος της έδρας.</p> <p>Η πλάτη και το κάθισμα θα στηρίζονται σε μηχανισμό συγχρονισμού (synchro), ώστε να δημιουργείται η σωστή εργονομικά γωνιά του σώματος και θα υπάρχει η δυνατότητα σταθεροποίησης σε τουλάχιστον 5 θέσεις.</p> <p>Το κάθισμα (έδρα-πλάτη) θα έχει επένδυση από ύφασμα πυκνής ύφανσης, υψηλής αντοχής σε μακροχρόνια χρήση ή δερματίνη χρώματος που θα αποφασίσει η Υπηρεσία.</p> <p>Το κάθισμα ικανοποιεί πλήρως τις απαιτήσεις της εργονομίας όσον αφορά την σχεδίαση, την λειτουργικότητα, τις αντοχές των υλικών και την συνολική εμφάνιση του. Το κάθισμα είναι περιστροφικό με δυνατότητα περιστροφής κατά ένα πλήρη κύκλο και διαθέτει μηχανισμούς ρύθμισης ύψους έδρας, ύψους πλάτης και κλίσης πλάτης. Όλοι οι μηχανισμοί είναι απλοί κατά την χρήση τους η δε μυϊκή δύναμη που απαιτείται για την ενεργοποίηση τους είναι ελάχιστη. Οι ρυθμίσεις ύψους έδρας και κλίσης πλάτης μπορούν να γίνονται χωρίς να είναι υποχρεωμένος ο χρήστης να σηκωθεί από το κάθισμα. Σε περίπτωση πλήρους θραύσης ενός τροχού δεν ανατρέπεται το κάθισμα. Τα υποκείμενα σε καταπόνηση μέρη του καθίσματος αντικαθίστανται εύκολα σε περίπτωση βλάβης. Το σύνολο της κατασκευής δεν φέρει αιχμηρά άκρα σε οποιαδήποτε σημείο του ικανά να προκαλέσουν φθορά στα ρούχα του χρήστη ή τραυματισμό του. Η ποιότητα, η απόχρωση και η υφή της ταπετσαρίας θα επιλέγει, βάσει δειγματολογίου. Το σύνολο της κατασκευής να μη φέρει αιχμηρά άκρα, σε οποιοδήποτε σημείο του, ικανά να προκαλέσουν φθορά στα ρούχα του χρήστη ή τραυματισμό.</p>
--	---

#### Βιβλιοθήκη Επιστημών Γεωπονίας & Δασολογίας

48	Βιβλιοθήκη	<p>BIBΛΙΟΘΗΚΗ 80X35X200 ΚΑΤΩ ΤΕΛΑΡΟ ΜΕ ΤΖΑΜΙ ΚΑΙ ΕΠΑΝΩ ΤΕΛΑΡΟ ΜΕ ΤΖΑΜΙ (ΜΕ ΚΛΕΙΔΑΡΙΕΣ)</p> <p>Οι διαστάσεις της Βιβλιοθήκης θα είναι 80X35X200 Βιβλιοθήκη κλειστή με φύλλα ανα 40 εκ, με ενδιάμεσο διαχωριστικό, με εσωτερικά κινητά ράφια μεταβαλλόμενων αποστάσεων τοποθέτησης. Οι πόρτες και το καπάκι της επιπλοσύνθεσης θα είναι από MDF με επένδυση καπλαμά δρυός . Ο σκελετός της Βιβλιοθήκης (περιμετρικό κουτί και πλάτη) θα κατασκευαστεί από MDF, επικαλυμμένης αμφίπλευρα με επένδυση καπλαμά δρυός . Το ελάχιστο πάχος του σκελετού θα είναι τουλάχιστον 18mm, εκτός της πλάτης που θα είναι τουλάχιστον 8mm. Οι επιφάνειες θα συνδέονται μεταξύ τους με ξύλινες καβίλιες και μεταλλικά φυράμια χωρίς την χρήση κόλλας, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η απόλυτη σταθερότητα της Βιβλιοθήκης. Οι πόρτες της Βιβλιοθήκης θα κατασκευαστούν από MDF, ελαχίστου πάχους 18mm, επικαλυμμένης με επένδυση καπλαμά δρυός .. Οι πόρτες θα είναι ανοιγόμενες και θα στηρίζονται στο σκελετό με χωνευτούς μεντεσέδες τύπου που να εξασφαλίζεται το αθόρυβο άνοιγμα - κλείσιμο των φύλλων κατά 90ο. Οι πόρτες θα ασφαλίζουν με κλειδαριά και θα φέρουν χειρολαβές.. Τα ράφια που είναι κινητά θα στηρίζονται στα πλαϊνά του σκελετού και θα είναι δύνανται να ρυθμίζονται καθ' ύψος ανά περίπου 3,2cm ελάχιστου πάχους 25mm με αμφίπλευρη επικάλυψη με επένδυση καπλαμά δρυός , όμοιου με με αυτό του σκελετού του ερμαρίου. Γενικά Χαρακτηριστικά Η Βιβλιοθήκη θα είναι κατάλληλης κατασκευής που θα επιτρέπει την αντικατάσταση τμημάτων τους σε περίπτωση φθοράς. Η συναρμολόγηση θα είναι τέτοια που να εξασφαλίζει ιδιαίτερα μεγάλη σταθερότητα και αντοχή. Σε όλα τα πλαϊνά σόκορα θα είναι ξύλινα μασίφ λουστραρισμένο από μονωτικό ένα χέρι σιλερ δυο χέρια προεργασίας τριών στρώσεων ατοξικό και το τελείωμα θα είναι βερνίκι ματ ή σατινέ (χρώμα επιλογής σας). με 2 – 3 mm, θερμοκολλημένα και στρογγυλεμένα στις άκρες (R=2mm) (αποκλίσεις ±2). Η απόχρωση και η υφή του καπλαμά των διαφόρων στοιχείων θα είναι της απόλυτης επιλογής της Υπηρεσίας, βάσει δειγματολογίων, τα οποία θα προσκομίσει ο προμηθευτής που θα επιλεγεί. Οι τελικές επιφάνειες θα είναι αντιθαμβωτικές (ματ), δεν θα επιτρέπουν την συσσώρευση σκόνης, ρυτιών, κλπ. και θα μπορούν να καθαρίζονται εύκολα με</p>
----	------------	--



		τις συνήθεις καθαριστικές ουσίες χωρίς βλάβη για τις επιφάνειες και χωρίς παραμένουσες ουσίες. Τα χρώματα του σόκορου θα είναι της ίδιας απόχρωσης με αυτά του καπλαμά, με της επιφάνειες. Με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και δεκαετή εγγύηση διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών.
<b>Βιβλιοθήκη ΤΕΦΑΑ</b>		
49	Βιβλιοθήκη	Διαστάσεις 83X44X180Y, ντουλάπι με κλειδαριά στο κάτω τμήμα και δύο ράφια στο άνω τμήμα
50	Συρταριέρα τροχήλατη	Διαστάσεις 50X55X55Y
51	Ερμάριο-ντουλάπι τροχήλατο	Διαστάσεις 80X40X75Y, με κλειδαριά
52	Ερμάριο Lockers με ντουλαπάκια με κλειδαριές	Διαστάσεις 250X40X190Y, με 30 ντουλάπια με κλειδαριές από μελαμίνη
53	Ραφιέρα ντέξιον (μεταλλική)	Διαστάσεις 90X40X100 Y, με τρία (3) ράφια
54	Ράφι για υπάρχουσα ραφιέρα ντέξιον 122,5X38	Διαστάσεις 122,5X38
55	Ράφι για υπάρχουσα ραφιέρα ντέξιον 93X61	Διαστάσεις 93X61
56	Επισκευή σε έδρα και πλάτη καθισμάτων συνεργασίας	Αλλαγή ταπετσαρίας (δερματίνη) σε έδρα και πλάτη
57	Επισκευή σε έδρα και πλάτη καθισματος γραφείου	Αλλαγή ταπετσαρίας (δερματίνη) σε έδρα και πλάτη
<b>Βιβλιοθήκη Σχολής Επιστημών Αγωγής</b>		
58	Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 215 u x 250 μήκος x 55 εκ. βάθος	<p>Είδος: Α. Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια - βιβλιοθήκες Διαστάσεις: 2,15 u x 2,50 μήκος x 55 βάθος Ποσότητα: 1 τεμάχιο</p> <p>Τα αμφίπλευρα βιβλιοστάσια αποτελούνται ως κατασκευή από τρία βασικά δομικά στοιχεία: τους ορθοστάτες (πλαϊνά στοιχεία), τους εσωτερικούς ενδιάμεσους ορθοστάτες (στατικές νευρώσεις), και τα ράφια. Όλα τα βιβλιοστάσια παρουσιάζουν πανομοιότυπη κατασκευή και εξωτερικά χαρακτηριστικά.</p> <p>Υποχρέωση του αναδόχου είναι η ικανοποίηση των παρακάτω:</p> <p>Α. η στατική επάρκεια των βιβλιοστασίων και η ενίσχυσή τους με σκοπό να ανταπεξέλθουν σε καταπονήσεις άνω του προβλεπόμενου ορίου βάρους (όπως π.χ. σε περίπτωση τοποθέτησης διπλών σειρών βιβλίων). Τα ράφια δεν πρέπει να κάμπτονται από το βάρος των βιβλίων. Πρέπει να προβλεφθεί η προστασία τους από ανατροπή σε περίπτωση ισχυρής σεισμικής δόνησης χωρίς να είναι απαραίτητη η στερέωση τους στο δάπεδο της βιβλιοθήκης.</p> <p>Β. η υψηλή αντοχή των επιφανειών και εξαρτημάτων σε εντατική ή και πιθανώς κακή χρήση τους.</p> <p>Γ. η απόλυτη αισθητική εναρμόνισή τους με τον σχεδιασμό του εσωτερικού χώρου της βιβλιοθήκης</p> <p>Δ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται πέραν των ανάλογων πιστοποιητικών που θα ακολουθούν τα βιβλιοστάσια να αναλαμβάνει με έγγραφη δήλωσή του την πλήρη ευθύνη επιδιόρθωσης ζημιών που προκαλούνται από χρήση των βιβλιοστασίων για τα τρία (3) πρώτα έτη. Υποχρεούται</p>

επίσης να διαθέτει σε απόθεμα οποιοδήποτε εξάρτημα, τύπο ξυλείας αλλά και ειδικές βαφές που χρησιμοποιήθηκαν στην κατασκευή των βιβλιοστασίων προκειμένου να εξασφαλίζεται η ομοιογένεια του εξοπλισμού μετά από τυχόν επιδιορθώσεις.

Ε. Είναι απαραίτητη η δυνατότητα αποσυναρμολόγησης του συνόλου, σε περίπτωση αντικατάστασης μέρους σε περίπτωση φθοράς ή μεταφοράς τους σε άλλο χώρο.

ΣΤ. Οι τελικές επιφάνειες θα είναι απόλυτα επίπεδες, αντιθαμβωτικές (ματ), και δε θα επιτρέπουν τη συσσώρευση σκόνης, ρύπων, κ.λπ. Επίσης, θα πρέπει να αντιστέκονται σε υψηλές θερμοκρασίες και έντονη χρήση.

Τέλος, ο κατασκευαστής και ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει πιστοποιητικά ISO 9001, ISO 14001, ISO 18001 μαζί με τις πιστοποιήσεις των βιβλιοστασίων και τα ανάλογα πιστοποιητικά και τεχνικά χαρακτηριστικά όλων των βαφών και επαλείψεων τους εξοπλισμού όπως λάκα, βερνίκι και μεταλλικές βαφές πούδρας που θα χρησιμοποιηθούν στην κατασκευή τους.

Τεχνική περιγραφή

Τα κατασκευαστικά χαρακτηριστικά των τριών βασικών δομικών στοιχείων του βιβλιοστασίου διπλής όψης είναι τα εξής:

Α. Οι Ορθοστάτες (πλαινά στοιχεία) κατασκευάζονται από MDF πάχους περίπου 25 χιλιοστών επενδυμένο αμφίπλευρα με μελαμίνη σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας. Περιμετρικά συγκολλάται με κόλλα πολουρεθάνης PVC πάχους 2-3 χιλιοστών στο χρώμα που θα επιλεγεί από την υπηρεσία δημιουργώντας άψογο αισθητικό αποτέλεσμα. Οι ακριανοί ορθοστάτες κάθε βιβλιοστασίου θα είναι διαστάσεων 55 π X 215 Υ. Στη μέση θα φέρει γκινισιά που θα τοποθετηθεί η πλάτη πάχους 8 χιλιοστών. Επιπλέον διαθέτουν διάτρηση ανά 32 χιλ. περίπου για τη ρύθμιση του ύψους των ραφιών. Η διάτρηση αυτή γίνεται μόνο επί της εσωτερικής παρειάς.

Β. Οι ενδιάμεσοι ορθοστάτες (στατικές νευρώσεις) κατασκευάζονται από MDF πάχους περίπου 25 χιλιοστών επενδυμένο αμφίπλευρα με μελαμίνη σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας. Περιμετρικά συγκολλάται με κόλλα πολουρεθάνης PVC πάχους 2-3 χιλιοστών στο χρώμα που θα επιλεγεί από την υπηρεσία δημιουργώντας άψογο αισθητικό αποτέλεσμα. Οι ενδιάμεσοι ορθοστάτες κάθε βιβλιοστασίου θα είναι διαστάσεων 55 π X 215 Υ. Στη μέση θα φέρει γκινισιά που θα τοποθετηθεί η πλάτη πάχους 8 χιλιοστών. Επιπλέον διαθέτουν διάτρηση ανά 32 χιλ. περίπου για τη ρύθμιση του ύψους των ραφιών. Η διάτρηση και η γκινισιά γίνεται και στις δύο παρειές.

Οι ενδιάμεσοι ορθοστάτες όσο και οι πλαινοί διαθέτουν ρεγουλατόρους για την οριζόντιωση στο δάπεδο, μεγάλης αντοχής (επαγγελματικού τύπου). Οι ρεγουλατόροι πρέπει να είναι κατασκευασμένοι από υλικό που δεν θα προκαλέσει φθορά στο δάπεδο της βιβλιοθήκης σε περίπτωση μικρής τοπικής ολίσθησης. Ο σκελετός στήριξης των ορθοστατών Α και Β μπορεί να διαφέρει για κάθε πιστοποιημένο μοντέλο εταιρείας. Πέρα των δύο παραπάνω προαναφερθέντων στηρίξεων δε γίνονται αποδεκτές στηρίξεις με μεταλλικές γωνίες, απλή συγκόλληση ή απ' ευθείας κοχλίωση. Σκοπός της κατασκευαστικής αυτής οδηγίας είναι η δυνατότητα αποσυναρμολόγησης του συνόλου. Με αυτόν τον τρόπο διασφαλίζεται η συντήρηση ή αποκατάσταση εξαρτήματος σε περίπτωση φθοράς.

Γ. Τα ράφια κατασκευάζονται από MDF πάχους περίπου 25 χιλιοστών επενδυμένο αμφίπλευρα με μελαμίνη σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας. Περιμετρικά συγκολλάται με κόλλα πολουρεθάνης PVC πάχους 2-3 χιλιοστών στο χρώμα που θα επιλεγεί από την υπηρεσία δημιουργώντας άψογο αισθητικό αποτέλεσμα. Η επιφάνεια των ραφιών πρέπει να είναι στιλπνή προκειμένου να επιτρέπει την ολίσθηση των βιβλίων χωρίς όμως να προσδίδει ανακλαστικές ιδιότητες στο ράφι (glossiness). Η μπροστινή όψη των ραφιών πρέπει να επιδέχεται ταμπέλα καρφωτή ή βιδωτή. Το κάθε φάτνωμα βιβλιοστασίου περιέχει 4 ράφια ανά πλευρά συν ένα σταθερό στη μέση, ένα σταθερό οροφής και ένα σταθερό στη βάση (7 στο σύνολο). Η στήριξη του κάθε ραφιού στους ορθοστάτες γίνεται με τέσσερα (4) μεταλλικά στηρίγματα επί των διατρήσεων στα οποία το ράφι θηλυκώνει. Κάθε ράφι φέρει ενισχυτική τραβέρσα στο πίσω και κάτω μέρος διαστάσεων 80 εκ. μήκος X 5 εκ. ύψος X 2.5 εκ. πάχος. Βιδώνεται εγκάρσια στο ράφι, δηλαδή η πλευρά πάχους 2.5 εκατοστών να εφάπτεται στο ράφι. Οι διαστάσεις του κάθε ραφιού είναι: 80 μήκος X 27 βάθος. Το πρώτο ράφι από κάτω θα έχει απόσταση από το έδαφος περίπου 10-15 εκατοστών. Η απόσταση αυτή είναι απαραίτητη για την προστασία των βιβλίων σε περίπτωση πλημμύρας, καθώς και για την ευχερή καθαριότητα

του χώρου γύρω και κάτω από αυτά.



59  
Αμφίπλευρα  
βιβλιοστάσια-  
βιβλιοθήκες 215  
υ x 120 μήκος x  
55 εκ. βάθος

Είδος: Β. Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες

Διαστάσεις: 2,15 ύψος x 1,20 μήκος x 55 εκ. πλάτος Ποσότητα: 13 τεμάχια

Τα αμφίπλευρα βιβλιοστάσια αποτελούνται ως κατασκευή από τρία βασικά δομικά στοιχεία: τους ορθοστάτες (πλαϊνά στοιχεία), τους εσωτερικούς ενδιάμεσους ορθοστάτες (στατικές νευρώσεις), και τα ράφια. Όλα τα βιβλιοστάσια παρουσιάζουν πανομοιότυπη κατασκευή και εξωτερικά χαρακτηριστικά.

Υποχρέωση του αναδόχου είναι η ικανοποίηση των παρακάτω:

Α. η στατική επάρκεια των βιβλιοστασίων και η ενίσχυσή τους με σκοπό να ανταπεξέλθουν σε καταπονήσεις άνω του προβλεπόμενου ορίου βάρους (όπως π.χ. σε περίπτωση τοποθέτησης διπλών σειρών βιβλίων). Τα ράφια δεν πρέπει να κάμπτονται από το βάρος των βιβλίων. Πρέπει να προβλεφθεί η προστασία τους από ανατροπή σε περίπτωση ισχυρής σεισμικής δόνησης χωρίς να είναι απαραίτητη η στερέωση τους στο δάπεδο της βιβλιοθήκης.

Β. η υψηλή αντοχή των επιφανειών και εξαρτημάτων σε εντατική ή και πιθανώς κακή χρήση τους.

Γ. η απόλυτη αισθητική εναρμόνισή τους με τον σχεδιασμό του εσωτερικού χώρου της βιβλιοθήκης

Δ. Ο Ανάδοχος υποχρεούται πέραν των ανάλογων πιστοποιητικών που θα ακολουθούν τα βιβλιοστάσια, να αναλαμβάνει με έγγραφη δήλωσή του την πλήρη ευθύνη επιδιόρθωσης ζημιών που προκαλούνται από χρήση των βιβλιοστασίων για τα τρία (3) πρώτα έτη.

Υποχρεούται επίσης να διαθέτει σε απόθεμα οποιοδήποτε εξάρτημα, τύπο ξυλείας αλλά και ειδικές βαφές που χρησιμοποιήθηκαν στην κατασκευή των βιβλιοστασίων προκειμένου να εξασφαλίζεται η ομοιογένεια του εξοπλισμού μετά από τυχόν επιδιορθώσεις.

Ε. Είναι απαραίτητη η δυνατότητα αποσυναρμολόγησης του συνόλου (επίπλου), σε περίπτωση αντικατάστασης μέρους σε περίπτωση φθοράς ή μεταφοράς των βιβλιοστασίων σε άλλο χώρο.

ΣΤ. Οι τελικές επιφάνειες θα είναι απόλυτα επίπεδες, αντιθαμβωτικές (ματ), και δε θα επιτρέπουν τη συσσώρευση σκόνης, ρύπων, κ.λπ. Επίσης, θα πρέπει να αντιστέκονται σε υψηλές θερμοκρασίες και έντονη χρήση.

Τέλος, ο κατασκευαστής και ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει πιστοποιητικά ISO 9001, ISO 14001, ISO 18001 μαζί με τις πιστοποιήσεις των βιβλιοστασιών και τα ανάλογα πιστοποιητικά και τεχνικά χαρακτηριστικά όλων των βαφών και επαλείψεων τους εξοπλισμού όπως λάκα, βερνίκι και μεταλλικές βαφές πούδρας που θα χρησιμοποιηθούν στην κατασκευή τους.

Υποχρεούται επίσης να διαθέτει σε απόθεμα οποιοδήποτε εξάρτημα, τύπο ξυλείας αλλά και ειδικές βαφές που χρησιμοποιήθηκαν στην κατασκευή των βιβλιοστασιών προκειμένου να εξασφαλίζεται η ομοιογένεια του εξοπλισμού μετά από τυχόν επιδιορθώσεις.

Τεχνική περιγραφή

Τα κατασκευαστικά χαρακτηριστικά των τριών βασικών δομικών στοιχείων του βιβλιοστασίου διπλής όψης είναι τα εξής:

Α. Οι Ορθοστάτες (πλαϊνά στοιχεία) κατασκευάζονται από MDF πάχους περίπου 25 χιλιοστών επενδυμένο αμφίπλευρα με μελαμίνη σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας. Περιμετρικά συγκολλάται με κόλλα πολουρεθάνης PVC πάχους 2-3 χιλιοστών στο χρώμα που θα επιλεγεί από την υπηρεσία δημιουργώντας άψογο αισθητικό αποτέλεσμα. Οι ακριανοί ορθοστάτες κάθε βιβλιοστασίου θα είναι διαστάσεων 55 π X 215 Υ. Στη μέση θα φέρει γκινισιά που θα τοποθετηθεί η πλάτη πάχους 8 χιλιοστών. Επιπλέον διαθέτουν διάτρηση ανά 32 χιλ. περίπου για τη ρύθμιση του ύψους των ραφιών. Η διάτρηση αυτή γίνεται μόνο επί της εσωτερικής παρειάς.

Β. Οι ενδιάμεσοι ορθοστάτες (στατικές νευρώσεις) κατασκευάζονται από MDF πάχους περίπου 25 χιλιοστών επενδυμένο αμφίπλευρα με μελαμίνη σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας. Περιμετρικά συγκολλάται με κόλλα πολουρεθάνης PVC πάχους 2-3 χιλιοστών στο χρώμα που θα επιλεγεί από την υπηρεσία δημιουργώντας άψογο αισθητικό αποτέλεσμα. Οι ενδιάμεσοι ορθοστάτες κάθε βιβλιοστασίου θα είναι διαστάσεων 55 π X 215 Υ. Στη μέση θα φέρει γκινισιά που θα τοποθετηθεί η πλάτη πάχους 8 χιλιοστών. Επιπλέον διαθέτουν διάτρηση ανά 32 χιλ. περίπου για τη ρύθμιση του ύψους των ραφιών. Η διάτρηση και η γκινισιά γίνεται και στις δύο παρειές.

Οι ενδιάμεσοι ορθοστάτες όσο και οι πλαϊνοί διαθέτουν ρεγουλατόρους για την οριζοντίωση στο δάπεδο, μεγάλης αντοχής (επαγγελματικού τύπου). Οι ρεγουλατόροι πρέπει να είναι κατασκευασμένοι από υλικό που δεν θα προκαλέσει φθορά στο δάπεδο της βιβλιοθήκης σε περίπτωση μικρής τοπικής ολίσθησης. Ο σκελετός στήριξης των ορθοστατών Α και Β μπορεί να διαφέρει για κάθε πιστοποιημένο μοντέλο εταιρείας. Πέρα των δύο παραπάνω προαναφερθέντων

6

στηρίξεων δε γίνονται αποδεκτές στηρίξεις με μεταλλικές γωνίες, απλή συγκόλληση ή απ' ευθείας κοχλίωση. Σκοπός της κατασκευαστικής αυτής οδηγίας είναι η δυνατότητα αποσυναρμολόγησης του συνόλου. Με αυτόν τον τρόπο διασφαλίζεται η συντήρηση ή αποκατάσταση εξαρτήματος σε περίπτωση φθοράς.

Γ. Τα ράφια κατασκευάζονται από MDF πάχους περίπου 25 χιλιοστών επενδυμένο αμφίπλευρα με μελαμίνη σε χρώμα επιλογής της υπηρεσίας. Περιμετρικά συγκολλάται με κόλλα πολουρεθάνης PVC πάχους 2-3 χιλιοστών στο χρώμα που θα επιλεγεί από την υπηρεσία δημιουργώντας άψογο αισθητικό αποτέλεσμα. Η επιφάνεια των ραφιών πρέπει να είναι στιλπνή προκειμένου να επιτρέπει την ολίσθηση των βιβλίων χωρίς όμως να προσδίδει ανακλαστικές ιδιότητες στο ράφι (glossiness). Η μπροστινή όψη των ραφιών πρέπει να επιδέχεται ταμπέλα καρφωτή ή βιδωτή. Το κάθε φάτνωμα βιβλιοστασίου περιέχει 4 ράφια ανά πλευρά συν ένα σταθερό στη μέση, ένα σταθερό οροφής και ένα σταθερό στη βάση (7 στο σύνολο). Η στήριξη του κάθε ραφιού στους ορθοστάτες γίνεται με τέσσερα (4) μεταλλικά στηρίγματα επί των διατρήσεων στα οποία το ράφι θηλυκώνει. Κάθε ράφι φέρει ενισχυτική τραβέρσα στο πίσω και κάτω μέρος διαστάσεων 56 εκ. μήκος X 5 εκ. ύψος X 2.5 εκ. πάχος. Βιδώνεται εγκάρσια στο ράφι, δηλαδή η πλευρά πάχους 2.5 εκατοστών να εφάπτεται στο ράφι. Οι διαστάσεις του κάθε ραφιού είναι: 56 μήκος X 27 βάθος. Το πρώτο ράφι από κάτω θα έχει απόσταση από το έδαφος περίπου 10-15 εκατοστών. Η απόσταση αυτή είναι απαραίτητη για την προστασία των βιβλίων σε περίπτωση πλημμύρας, καθώς και για την ευχερή καθαριότητα

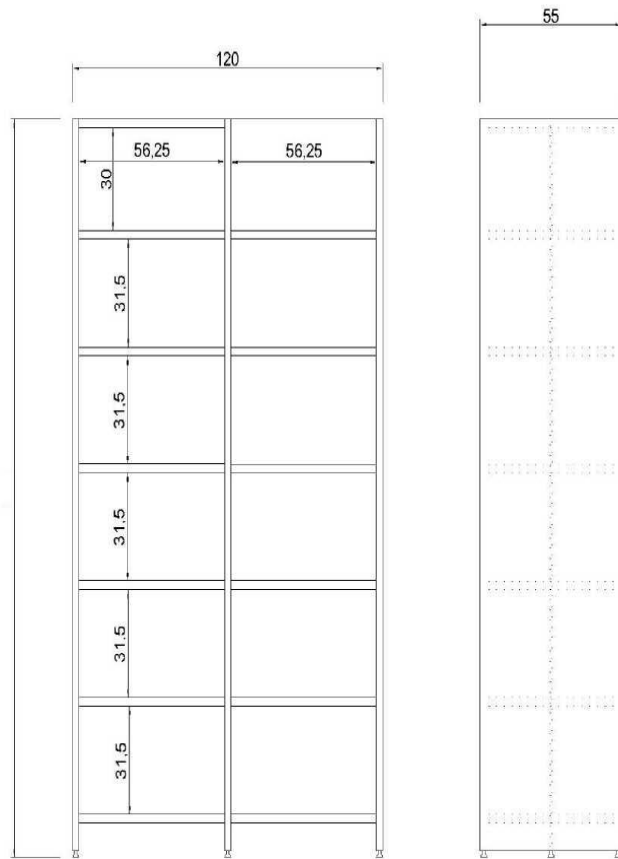
του χώρου γύρω και κάτω από αυτά.

Προδιαγραφές για τα αμφίπλευρα βιβλιοστάσια Α και Β

Για αποφυγή ανατροπής ένεκα σεισμικής δόνησης ή άλλης αιτίας, τα διαδοχικά - αντικρουστά βιβλιοστάσια στο επάνω μέρος τους θα συνδέονται με μεταλλικούς οριζόντιους αποστάτες ανά ζευγάρι. Αυτοί θα κάθονται στις δύο άκρες τους σε κάθε μία επάνω σε διαφορετικό έπιπλο, συνδέοντάς τα. Θα μπορούν να ρυθμιστούν στο μήκος τους για τις διαφορετικές αποστάσεις που θα έχει ο κάθε συνδυασμός αντικρουστών βιβλιοστατών. Η απόσταση ανάμεσα στα αντικρουστά βιβλιοστάσια θα είναι περίπου 85-90 εκ.

ΜΠΡΟΣΤΙΝΗ ΟΨΗ

ΠΛΑΙΝΗ ΟΨΗ



60

Μονόπλευρα βιβλιοστασία-βιβλιοθήκες 270 υ x 97 μήκος x 35 εκ. βάθος

Μονόπλευρα βιβλιοστάσια - βιβλιοθήκες διαστάσεων: 97 μήκος x 270 ύψος x 35 εκ. πλάτος  
Τεμάχια 3  
Παρόμοιων τεχνικών χαρακτηριστικών με τις προηγούμενες αλλά μονής όψης  
Είναι απαραίτητη η αποστολή δείγματος για κάθε είδος.

## ΓΕΝΙΚΑ

- Τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές
- Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να προσκομίσουν φυλλάδια με έγχρωμες εικόνες του προσφερόμενου εξοπλισμού, καθώς και δειγματολόγιο χρωμάτων των υλικών.
- Οι συμμετέχοντες, υποχρεούνται να υποβάλλουν Prospectus (φυλλάδια) των προσφερόμενων ειδών καθώς και περιγραφή αυτών που θα επαληθεύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά.
- Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να είναι καινούρια, αμεταχειρίιστα και σε άριστη κατάσταση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει τα είδη άρτια, συσκευασμένα, χωρίς ελαττώματα και φθορές.
- Τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει απαραίτητα με ποινή αποκλεισμού (απαράβατος όρος) να καλύπτονται με πενταετή εγγύηση καλής λειτουργίας και πενταετή ύπαρξη διαρκούς παρακαταθήκης ανταλλακτικών.
- Το εργοστάσιο κατασκευής και ο προμηθευτής πρέπει απαραίτητα να διαθέτει πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα Ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, ήτοι: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 και OHSAS 18001:2007 ή ισοδύναμα, με πεδίο εφαρμογής «Σχεδιασμό, Πώληση Ξύλινων & Μεταλλικών Επίπλων» Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθούν επί ποινή αποκλεισμού.
- Θα πρέπει απαραίτητα επί ποινή αποκλεισμού (απαράβατος όρος) να προσκομιστούν όλα τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στην αναλυτική περιγραφή κάθε είδους:

## ΧΩΡΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

A/A Είδος	Είδος προς προμήθεια	Υπεύθυνος Παραλαβών	Υπεύθυνος Επικοινωνίας	E- mail	Τηλέφωνα
<b>ΟΜΑΔΑ 1 - ΤΕΕΠΗ</b>					
1	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace)	Ελένη Εμμανουηλίδου	Ελένη Εμμανουηλίδου	<a href="mailto:Eleni.Emmanouilidou@alex.duth.gr">Eleni Emmanouilidou &lt;emman@alex.duth.gr&gt;</a>	2551030047
2	Συρταριέρα	Αγγελική Σουφλή	Μαρία Τσιβά	<a href="mailto:mtsiva@alex.duth.gr">mtsiva@alex.duth.gr</a>	2551030110
<b>ΟΜΑΔΑ 2 - Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων</b>					
3	Βιβλιοθήκη κλειστή με πόρτες	Βαρσαμακίδης Χρήστος	Βαρσαμακίδης Χρήστος	<a href="mailto:cvarsama@admin.duth.gr">cvarsama@admin.duth.gr</a>	2552041174
4	Κάθισμα προϊστάμενου τροχήλατο	Βαρσαμακίδης Χρήστος	Βαρσαμακίδης Χρήστος	<a href="mailto:cvarsama@admin.duth.gr">cvarsama@admin.duth.gr</a>	2552041174
5	Καλόγερος ανάρτησης ρούχων	Γεώργιος Κοράκης	Βαρσαμακίδης Χρήστος Γεώργιος Κοράκης	<a href="mailto:cvarsama@admin.duth.gr">cvarsama@admin.duth.gr</a> <a href="mailto:gkorakis@fmenr.duth.gr">gkorakis@fmenr.duth.gr</a>	2552041174 2552041178

6	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα. Επένδυση μαύρη δερματίνη. Βάση Χρωμίου.	Ραντζούδη Ελένη	Ραντζούδη Ελένη	erantzou@fmenr.duth.gr	25552041128
<b>ΟΜΑΔΑ 3 - Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης</b>					
7	Βιβλιοθήκη	Άγγελος Ισχυρλίδης	Άγγελος Ισχυρλίδης	<a href="mailto:secr@socadm.duth.gr">secr@socadm.duth.gr</a>	2531039421
8	Υποπόδιο	Κουλούρης Νικόλαος	Άγγελος Ισχυρλίδης	<a href="mailto:secr@socadm.duth.gr">secr@socadm.duth.gr</a>	2531039421
<b>ΟΜΑΔΑ 4 – Τμήμα Αρχιτεκτόνων</b>					
9	Βιβλιοστάσια	Νικόλαος Λιανός	Νικόλαος Λιανός	<a href="mailto:nlianos@arch.duth.gr">nlianos@arch.duth.gr</a>	25411 79351
10	Τραπεζάκι σαλονιού	Νικόλαος Λιανός	Νικόλαος Λιανός	<a href="mailto:nlianos@arch.duth.gr">nlianos@arch.duth.gr</a>	25411 79351
11	Καρέκλα	Νικόλαος Λιανός	Νικόλαος Λιανός	<a href="mailto:nlianos@arch.duth.gr">nlianos@arch.duth.gr</a>	25411 79351
<b>ΟΜΑΔΑ 5 – Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας</b>					
12	Παγκάκι μεταλλικός σκελετός επιφάνεια ξύλινη 150x35	Τζιάτζη Μαρία	Τζιάτζη Μαρία	<a href="mailto:mtziatzi@helit.duth.gr">mtziatzi@helit.duth.gr</a>	2531039923
13	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace) μπράτσα και βάση χρωμίου	Τζιάτζη Μαρία	Τζιάτζη Μαρία	<a href="mailto:mtziatzi@helit.duth.gr">mtziatzi@helit.duth.gr</a>	2531039923
<b>ΟΜΑΔΑ 6 - Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών</b>					
14	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aerospace) μπράτσα και βάση χρωμίου	Γκουγκούδης Αθανάσιος	Γκουγκούδης Αθανάσιος	<a href="mailto:info@ee.duth.gr">info@ee.duth.gr</a>	2541079035
<b>ΟΜΑΔΑ 7 - Τμήμα Ιατρικής</b>					
15	Καναπές 3/θ 200x79x82	Βασίλειος Σουφτάς	Κωνσταντίνος Χούχος	<a href="mailto:kxouchos@med.duth.gr">kxouchos@med.duth.gr</a>	6936962631
16	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερματίνη. βάση χρωμίου	Βασίλειος Σουφτάς	Κωνσταντίνος Χούχος	kxouchos@med.duth.gr	6936962631
<b>ΟΜΑΔΑ 8 – Τμήμα Ιστορίας &amp; Εθνολογίας</b>					
17	Βιβλιοθήκη ανοικτή πάνω και κάτω (χωρίς καπάκια)	Εμμανουήλ Βαρβούνης	Βάγια Μπαμπέλη	<a href="mailto:vbabeli@kom.duth.gr">vbabeli@kom.duth.gr</a>	2531039464
<b>ΟΜΑΔΑ 9 – Σχολή Επιστημών Αγωγής</b>					
18	Κάθισμα Προϊσταμένου τροχήλατο	Αικατερίνη Μαστρογιαννίδο υ	Αικατερίνη Μαστρογιαννίδο υ	<a href="mailto:amastro@admin.duth.gr">amastro@admin.duth.gr</a>	2551030013
<b>ΟΜΑΔΑ 10 – Σχολή Επιστημών Υγείας</b>					

19	Κάθισμα Προϊσταμένου τροχήλατο	Κοσμήτορας κ. Πλουμής Πασαδάκης	Μαρούλα Δεληδήμου	<a href="mailto:mdelidim@admin.duth.gr">mdelidim@admin.duth.gr</a>	25510 30953
<b>ΟΜΑΔΑ 11 – Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού</b>					
20	Σύστημα αναμονής μεταλλικό 3/θ	Δούδα Ελένη	Δούδα Ελένη	<a href="mailto:edouda@phyed.duth.gr">edouda@phyed.duth.gr</a>	25310 39642
21	Πάγκοι -καθίσματα	Αλμπανίδης Ευάγγελος	Αλμπανίδης Ευάγγελος	<a href="mailto:valbanid@phyed.duth.gr">valbanid@phyed.duth.gr</a>	25310 39735
<b>ΟΜΑΔΑ 12 – Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών</b>					
22	Υποπόδιο	Άγγελος Ισχυρλίδης	Άγγελος Ισχυρλίδης	<a href="mailto:aispirli@admin.duth.gr">aispirli@admin.duth.gr</a>	2531039420
<b>ΟΜΑΔΑ 13 – Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος</b>					
23	Καναπέδες γραφείου τριθέσιοι	Αλεξάνδρα Γκεμιτζή	Αλεξάνδρα Γκεμιτζή	<a href="mailto:agkemitz@env.duth.gr">agkemitz@env.duth.gr</a>	2541079748
24	Καρέκλες γραφείου συνεργασίας	Αλεξάνδρα Γκεμιτζή	Αλεξάνδρα Γκεμιτζή	<a href="mailto:agkemitz@env.duth.gr">agkemitz@env.duth.gr</a>	2541079748
25	Γραφείο	Ιωάννης Νικολάου	Ιωάννης Νικολάου	<a href="mailto:inikol@env.duth.gr">inikol@env.duth.gr</a>	6972136319
26	Τραπέζι συνεδριάσεων	Ιωάννης Νικολάου	Ιωάννης Νικολάου	<a href="mailto:inikol@env.duth.gr">inikol@env.duth.gr</a>	6972136319
27	Κάθισμα	Ιωάννης Νικολάου	Ιωάννης Νικολάου	<a href="mailto:inikol@env.duth.gr">inikol@env.duth.gr</a>	6972136319
28	Κάθισμα	Κωνσταντίνος Τσαγκαράκης	Ιωάννης Νικολάου	<a href="mailto:inikol@env.duth.gr">inikol@env.duth.gr</a>	6972136319
29	Καναπέδες 3θέσιος	Κωνσταντίνος Τσαγκαράκης	Ιωάννης Νικολάου	<a href="mailto:inikol@env.duth.gr">inikol@env.duth.gr</a>	6972136319
30	Βιβλιοθήκη	Κωνσταντίνος Τσαγκαράκης	Ιωάννης Νικολάου	<a href="mailto:inikol@env.duth.gr">inikol@env.duth.gr</a>	6972136319
<b>ΟΜΑΔΑ 14 – Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής</b>					
31	Ερμάριο - Φοριαμός	Ασημακόπουλος Δημήτριος	Ασημακόπουλος Δημήτριος	<a href="mailto:dasimako@alex.duth.gr">dasimako@alex.duth.gr</a>	2551030610
32	Κάθισμα εργασίας τροχήλατο	Ασημακόπουλος Δημήτριος	Ασημακόπουλος Δημήτριος	<a href="mailto:dasimako@alex.duth.gr">dasimako@alex.duth.gr</a>	2551030610
33	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερμάτινη. βάση χρωμίου (προτεινόμενο είδος του Παν/μιου)	Σωτηρία Μπουκουβάλα	Σωτηρία Μπουκουβάλα	<a href="mailto:sboukouv@mbg.duth.gr">sboukouv@mbg.duth.gr</a>	2551030632
34	Κάθισμα σχεδιαστηρίου με μπράτσα	Μαρία Χατζάκη	Μαρία Χατζάκη	<a href="mailto:mchatzak@mbg.duth.gr">mchatzak@mbg.duth.gr</a>	2551030636
<b>ΟΜΑΔΑ 15 – Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης</b>					
35	Κάθισμα	Μανούση Σοφία	Μανούση Σοφία	<a href="mailto:smanousi@eled.duth.gr">smanousi@eled.duth.gr</a>	2551030105
36	Βιβλιοθήκη	Μακρής Νικόλαος	Μακρής Νικόλαος	<a href="mailto:nmakris@eled.duth.gr">nmakris@eled.duth.gr</a>	2551030008



37	Κάθισμα γραφείου	Χαράλαμπος Σακονίδης Ελένη Παπαντή	Ελένη Παπαντή	<a href="mailto:epapanti@eled.duth.gr">epapanti@eled.duth.gr</a> <a href="mailto:xsakonid@eled.duth.gr">xsakonid@eled.duth.gr</a>	2551030033 2551030035
38	Συρταριέρα γραφείου	Άννα Κλώθου Σοφία Χατζηλεοντιάδου	Άννα Κλώθου	<a href="mailto:aklothou@eled.duth.gr">aklothou@eled.duth.gr</a> <a href="mailto:schatzil@eled.duth.gr">schatzil@eled.duth.gr</a>	25510 30036 25511 30103
39	Γραφείο	Σοφία Χατζηλεοντιάδου	Σοφία Χατζηλεοντιάδου	<a href="mailto:schatzil@eled.duth.gr">schatzil@eled.duth.gr</a>	25511 30103
<b>ΟΜΑΔΑ 16 – Τμήμα Παραγωγής και Διοίκησης</b>					
40	Κάθισμα εργασίας	Σοφία Γκαζή Αντώνιος Γαστεράτος	Σοφία Γκαζή Αντώνιος Γαστεράτος	<a href="mailto:sgkazi@admin.duth.gr">sgkazi@admin.duth.gr</a> <a href="mailto:agaster@pme.duth.gr">agaster@pme.duth.gr</a>	2541079302 2541079359
41	Συρταριέρα τροχήλατη	Γκαζή Σοφία	Γκαζή Σοφία	<a href="mailto:sgkazi@admin.duth.gr">sgkazi@admin.duth.gr</a>	2541079302
42	Βιβλιοθήκη	Γκαζή Σοφία	Γκαζή Σοφία	<a href="mailto:sgkazi@admin.duth.gr">sgkazi@admin.duth.gr</a>	2541079302
<b>ΟΜΑΔΑ 17 – ΤΕΦΑΑ</b>					
43	Κάθισμα εργασίας	Αγγελούσης Νικόλαος	Αγγελούσης Νικόλαος	<a href="mailto:nagelous@phyed.duth.gr">nagelous@phyed.duth.gr</a>	25310 39655
44	Τραπέζι συνεδριάσεων	Αγγελούσης Νικόλαος	Αγγελούσης Νικόλαος	<a href="mailto:nagelous@phyed.duth.gr">nagelous@phyed.duth.gr</a>	25310 39655
45	Κάθισμα με αναλόγιο	Γιοφτσίδου Ασημένια	Γιοφτσίδου Ασημένια	<a href="mailto:agioftsi@phyed.duth.gr">agioftsi@phyed.duth.gr</a>	25310 39662
46	Κάθισμα πολλαπλών χρήσεων	Δούδα Ελένη	Δούδα Ελένη	<a href="mailto:edouda@phyed.duth.gr">edouda@phyed.duth.gr</a>	25310 39642
47	Κάθισμα	Χατζηνικολάου Αθανάσιος	Χατζηνικολάου Αθανάσιος	<a href="mailto:achatzin@phyed.duth.gr">achatzin@phyed.duth.gr</a>	2513039632
<b>ΟΜΑΔΑ 18 – Βιβλιοθήκη Επιστημών Γεωπονίας &amp; Δασολογίας</b>					
48	Βιβλιοθήκη	Κοράκης Γεώργιος	Ζελίδου Ελένη Μπισκιτζή Νεραντζιά	<a href="mailto:ezelidou@ores.duth.gr">ezelidou@ores.duth.gr</a> <a href="mailto:jmpiskit@ores.duth.gr">jmpiskit@ores.duth.gr</a>	2552041181 2552041182
<b>ΟΜΑΔΑ 19 – Βιβλιοθήκη ΤΕΦΑΑ</b>					
49	Βιβλιοθήκη	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736
50	Συρταριέρα τροχήλατη	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736
51	Ερμάριο-ντουλάπι τροχήλατο	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736
52	Ερμάριο Lockers με ντουλαπάκια με κλειδαριές	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736
53	Ραφιέρα ντέξιον (μεταλλική)	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736
54	Ράφι για υπάρχουσα ραφιέρα ντέξιον 122,5X38	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736
55	Ράφι για υπάρχουσα ραφιέρα ντέξιον 93X61	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736

56	Επισκευή σε έδρα και πλάτη καθισμάτων συνεργασίας	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736
57	Επισκευή σε έδρα και πλάτη καθίσματος γραφείου	Αναστασία Τσετινέ	Αναστασία Τσετινέ	<a href="mailto:atsetine@admin.duth.gr">atsetine@admin.duth.gr</a>	25310/39736
<b>ΟΜΑΔΑ 20 – Βιβλιοθήκη Σχολής Επιστημών Αγωγής</b>					
58	Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 215 u x 250 μήκος x 55 εκ. βάθος	Μαρία-Στέλλα Βασιλειάδου	Μαρία-Στέλλα Βασιλειάδου	<a href="mailto:mvasil@admin.duth.gr">mvasil@admin.duth.gr</a>	25510 30070
59	Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 215 u x 120 μήκος x 55 εκ. βάθος	Μαρία-Στέλλα Βασιλειάδου	Μαρία-Στέλλα Βασιλειάδου	<a href="mailto:mvasil@admin.duth.gr">mvasil@admin.duth.gr</a>	25510 30070
60	Μονόπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 270 u x 97 μήκος x 35 εκ. βάθος	Μαρία-Στέλλα Βασιλειάδου	Μαρία-Στέλλα Βασιλειάδου	<a href="mailto:mvasil@admin.duth.gr">mvasil@admin.duth.gr</a>	25510 30070

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ  
ΠΙΝΑΚΑΣ Α**

Ομάδα	Τμήμα/ Κοσμητεία/ Βιβλιοθήκη	ΚΑΕ	Προϋπολογισμός (Χωρίς Φ.Π.Α.)	Φ.Π.Α.	Προϋπολογισμός (Με Φ.Π.Α.)	Α.Δ.Π
1	ΤΕΕΠΗ	4121_12_01	270,00	64,80	334,80	656
2	Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων	4121_16_01	865,00	207,60	1072,60	657
3	Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης	4121_14_01	518,00	124,32	642,32	658
4	Τμήμα Αρχιτεκτόνων	4121_27_01	2596,78	623,22	3220,00	659
5	Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας	4121_04_01	1050,00	252,00	1302,00	660
6	Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών	4121_21_01	405,00	97,20	502,20	661
7	Τμήμα Ιατρικής	4121_10_01	960,00	230,40	1190,40	662
8	Τμήμα Ιστορίας & Εθνομολογίας	4121_03_01	403,22	96,77	499,99	663
9	Σχολή Επιστημών Αγωγής	4121_26_00	310,00	74,40	384,40	664
10	Σχολή Επιστημών Υγείας	4121_31_00	620,00	148,80	768,80	665
11	Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού	4121_32_00	1260,00	302,40	1562,40	666
12	Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών	4121_07_01	84,00	20,16	104,16	667
13	Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος	4121_22_01	2130	511,20	2641,20	668
14	Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής	4121_13_01	1175,00	282,00	1457,00	669
15	Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης	4121_11_01	1164,68	279,52	1444,20	670
16	Τμήμα Παραγωγής και Διοίκησης	4121_28_01	1145,00	274,80	1419,80	671
17	ΤΕΦΑΑ	4121_02_01	4237,00	1016,88	5253,88	672

18	Βιβλιοθήκη Σχολής Επιστημών Γεωπονίας και Δασολογίας	4121_00_09	480,00	115,20	595,20	673
19	Βιβλιοθήκη ΤΕΦΑΑ	4121_00_02	1443,54	346,45	1789,99	674
20	Βιβλιοθήκη Επιστημών Αγωγής	4121_00_08	10782,25	2587,74	13369,99	675
<b>Γενικό Άθροισμα</b>			<b>31.899,47</b>	<b>7.655,86</b>	<b>39.555,33</b>	

### Πίνακας Β

A/A Είδος	CPV	Είδος προς προμήθεια	Τεμάχια	Συνολική αξία (χωρίς ΦΠΑ)	Φ.Π.Α.	Συνολική αξία (Με ΦΠΑ)
<b>ΟΜΑΔΑ 1 - ΤΕΕΠΗ</b>						
1	39111000-3	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aegospace)	1	135,00	32,40	167,40
2	39100000-3	Συρταριέρα	1	135,00	32,40	167,40
Σύνολο:				270,00	64,80	334,80
<b>ΟΜΑΔΑ 2 - Τμήμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων</b>						
3	39122200-5	Βιβλιοθήκη κλειστή με πόρτες	1	245,00	58,80	303,80
4	39110000-6	Κάθισμα προϊστάμενου τροχήλατο	1	310,00	74,40	384,40
5	39156000-0	Καλόγερος ανάρτησης ρούχων	2	40,00	9,60	49,60
6	39111100-4	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα. Επένδυση μαύρη δερματίνη. Βάση Χρωμίου.	1	270,00	64,80	334,80
Σύνολο:				865,00	207,60	1072,60
<b>ΟΜΑΔΑ 3 - Τμήμα Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης</b>						
7	39122000-3	Βιβλιοθήκη	2	490,00	117,60	607,60
8	3915000-8	Υποπόδιο	1	28,00	6,72	34,72
Σύνολο:				518,00	124,32	642,32
<b>ΟΜΑΔΑ 4 – Τμήμα Αρχιτεκτόνων</b>						
9	39122200-5	Βιβλιοστάσια	4	900,00	216,00	1116,00
10	39181000-4	Τραπεζάκι σαλονιού	2	96,78	23,22	120,00
11	39110000-6	Καρέκλα	40	1600,00	384,00	1984,00
Σύνολο:				2596,78	623,22	3220,00
<b>ΟΜΑΔΑ 5 – Τμήμα Ελληνικής Φιλολογίας</b>						
12	39111000-4	Παγκάκι μεταλλικός σκελετός επιφάνεια ξύλινη 150x35	5	375,00	90,00	465,00
13	39111000-4	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aegospace) μπράτσα και βάση χρωμίου	5	675,00	162,00	837,00
Σύνολο:				1050,00	252,00	1302,00
<b>ΟΜΑΔΑ 6- Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών</b>						
14	39111000-3	Κάθισμα εργασίας με μπράτσα επένδυση μαύρο ύφασμα (τύπου aegospace) μπράτσα και βάση χρωμίου	3	405,00	97,20	502,20

				Σύνολο:	405,00	97,20	502,20
<b>ΟΜΑΔΑ 7 - Τμήμα Ιατρικής</b>							
15	39113200-9	Καναπές 3/θ 200x79x82	1	690,00	165,60	855,60	
16	39111000-3	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερμάτινη βάση χρωμίου	1	270,00	64,80	334,80	
				Σύνολο:	860,00	230,40	1190,40
<b>ΟΜΑΔΑ 8 – Τμήμα Ιστορίας &amp; Εθνολογίας</b>							
17	39122200-5	Βιβλιοθήκη ανοικτή πάνω και κάτω (χωρίς καπάκια)	2	403,22	96,77	499,99	
				Σύνολο:	403,22	96,77	499,99
<b>ΟΜΑΔΑ 9 – Σχολή Επιστημών Αγωγής</b>							
18	39111100-4	Κάθισμα Προϊσταμένου τροχήλατο	1	310,00	74,40	384,40	
				Σύνολο:	310,00	74,40	384,40
<b>ΟΜΑΔΑ 10– Σχολή Επιστημών Υγείας</b>							
19	39111100-4	Κάθισμα Προϊσταμένου τροχήλατο	2	620,00	148,80	768,80	
				Σύνολο:	620,00	148,80	768,80
<b>ΟΜΑΔΑ 11 – Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού</b>							
20	39111100-4	Σύστημα αναμονής μεταλλικό 3/θ	3	990,00	237,60	1227,60	
21	39113300-0	πάγκοι -καθίσματα	3	270,00	64,80	334,80	
				Σύνολο:	1260,00	302,40	1562,40
<b>ΟΜΑΔΑ 12 – Τμήμα Γλώσσας, Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξείνιων Χωρών</b>							
22	3915000-8	Υποπόδιο	3	84,00	20,16	104,16	
				Σύνολο:	84,00	20,16	104,16
<b>ΟΜΑΔΑ 13 – Τμήμα Μηχανικών Περιβάλλοντος</b>							
23	39113200-9	Καναπέδες γραφείου τριθέσιοι	1	300,00	72,00	372,00	
24	39111000-3	Καρέκλες γραφείου συνεργασίας	2	60,00	14,40	74,40	
25	39121100-7	Γραφείο	1	305,00	73,20	378,20	
26	39120000-9	Τραπέζι συνεδριάσεων	1	170,00	40,80	210,80	
27	39111100-4	Κάθισμα	1	270,00	64,80	334,80	
28	39112000-0	Κάθισμα	2	140,00	33,60	173,60	
29	39113200-9	Καναπές 3θειςος	1	690,00	165,60	855,60	
30	39122200-5	Βιβλιοθήκη	1	195,00	46,80	241,80	
				Σύνολο:	2130	511,20	2641,20
<b>ΟΜΑΔΑ 14 – Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής</b>							
31	39141100-3	Ερμάριο - Φοριαμός	1	390,00	93,60	483,60	
32	39111100-4	Κάθισμα εργασίας τροχήλατο	2	360,00	86,40	446,40	
33	39130000-2	Κάθισμα εργασίας διευθυντικό ψηλή πλάτη με ρυθμιζόμενα μπράτσα επένδυση μαύρη δερμάτινη. βάση χρωμίου (προτεινόμενο είδος του Παν/μιου)	1	270,00	64,80	334,80	
34	39111000-3	Κάθισμα σχεδιαστηρίου με μπράτσα	1	155,00	37,20	192,20	
				Σύνολο:	1175,00	282,00	1457,00
<b>ΟΜΑΔΑ 15 – Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης</b>							

35	39111100-4	Κάθισμα	1	150.00	36,00	186.00
36	39122200-5	Βιβλιοθήκη	2	380.00	91,20	471.20
37	39111100-4	κάθισμα γραφείου	2	300.00	72,00	372.00
38	39130000-2	Συρταριέρα γραφείου	2	209.68	50,32	260,00
39	39130000-2	Γραφείο	1	125.00	30,00	155.00
Σύνολο:				1164,68	279,52	1444,20
<b>ΟΜΑΔΑ 16 – Τμήμα Παραγωγής και Διοίκησης</b>						
40	33193120-6	Κάθισμα εργασίας	5	675.00	162,00	837,00
41	39130000-2	Συρταριέρα τροχήλατη	2	250.00	60,00	310,00
42	39122000-3	Βιβλιοθήκη	1	220.00	52,80	272,80
Σύνολο:				1145,00	274,80	1419,80
<b>ΟΜΑΔΑ 17 – ΤΕΦΑΑ</b>						
43	39111000-3	Κάθισμα εργασίας	1	270,00	64,80	334,80
44	39130000-2	Τραπέζι συνεδριάσεων	1	170,00	40,80	210,80
45	39111000-3	Κάθισμα με αναλόγιο	29	1827,00	438,48	2265,48
46	39111000-3	Κάθισμα πολλαπλών χρήσεων	30	1350,00	324,00	1674,00
47	39111000-3	Κάθισμα	2	620,00	148,80	768,80
Σύνολο:				4237,00	1016,88	5253,88
<b>ΟΜΑΔΑ 18 – Βιβλιοθήκη Επιστημών Γεωπονίας &amp; Δασολογίας</b>						
48	39155100-4	Βιβλιοθήκη	1	480,00	115,20	595,20
Σύνολο:				480,00	115,20	595,20
<b>ΟΜΑΔΑ 19 – Βιβλιοθήκη ΤΕΦΑΑ</b>						
49	39122200-5	Βιβλιοθήκη	1	161,29	38,70	199,99
50	39130000-2	Συρταριέρα τροχήλατη	1	96,78	23,23	120,01
51	39122000-3	Ερμάριο-ντουλάπι τροχήλατο	1	104,84	25,16	130,00
52	39122000-3	Ερμάριο Lockers με ντουλαπάκια με κλειδαριές	1	750,00	180,00	930,00
53	39131100-0	Ραφιέρα ντέξιον (μεταλλική)	1	96,78	23,23	120,01
54	39131100-0	Ράφι για υπάρχουσα ραφιέρα ντέξιον 122,5X38	1	40,32	9,68	50,00
55	39131100-1	Ράφι για υπάρχουσα ραφιέρα ντέξιον 93X61	1	32,25	7,74	39,99
56	50850000-8	Επισκευή σε έδρα και πλάτη καθισμάτων συνεργασίας	2	80,64	19,35	99,99
57	50850000-8	Επισκευή σε έδρα και πλάτη καθίσματος γραφείου	1	80,64	19,35	99,99
Σύνολο:				1443,54	346,45	1789,99
<b>ΟΜΑΔΑ 20 – Βιβλιοθήκη Σχολής Επιστημών Αγωγής</b>						
58	39122200-5	Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 215 υ x 250 μήκος x 55 εκ. βάθος	1	1330.65	319,36	1650.01
59	39122200-5	Αμφίπλευρα βιβλιοστάσια-βιβλιοθήκες 215 υ x 120 μήκος x 55 εκ. βάθος	13	8387.08	2012,90	10399.98
60	39122200-5	Μονόπλευρα βιβλιοστασία-βιβλιοθήκες 270 υ x 97 μήκος x 35 εκ. βάθος	3	1064.52	255,48	1320.00
Σύνολο:				10782,25	2587,74	13369,99
<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ</b>				<b>31.899,47</b>	<b>7.655,86</b>	<b>39.555,33</b>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Προς:  
Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Στοιχεία το υποψηφίου:**

Επωνυμία: \_\_\_\_\_  
Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : \_\_\_\_\_  
Διεύθυνση: \_\_\_\_\_  
Αριθμό τηλεφώνου: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

Για τον Συνοπτικό Ανοικτό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα επί του προϋπολογισμού κάθε είδους για την ανάδειξη αναδόχου για την:

**«Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.»**

Τμήμα / Σχολή / Βιβλιοθήκη						
A/A	Είδος	Τεμάχια	Τιμή/τεμ. (χωρίς ΦΠΑ)	Κόστος (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Κόστος (με ΦΠΑ)

Η προσφορά ισχύει για εκατόν είκοσι (120) ημέρες

/ /2019  
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII.**

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**



## ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αριθμ. πρωτ. /.....\_.....\_2019

Για την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ, όπως αυτός αναλυτικά αναφέρεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στην τεχνική προσφορά του προμηθευτή, που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της σύμβασης αυτής, στη συνολική τιμή των ..... (.....) Ευρώ με Φ.Π.Α., αναλυτικά: ..... + ..... Φ.Π.Α.

Η προβλεπόμενη δαπάνη βαρύνει τον Τακτικό προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2019

Στην Κομοτηνή σήμερα την .....η του μηνός ..... του έτους 2019, ημέρα της εβδομάδος....., μεταξύ αφ' ενός του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης που είναι Ν.Π.Δ.Δ. και νόμιμα εκπροσωπείται από τον ..... αυτού κ. ...., κάτοικο από την υπηρεσία του Κομοτηνής και αφ' ετέρου της εδρεύουσας στη ..... επί της οδού ..... Τ.Κ ..... εταιρείας, με την επωνυμία ..... ΑΦΜ: ..... Δ.Ο.Υ: ....., που νόμιμα εκπροσωπείται από τον ....., συμφωνήθηκαν και συναποδεκτά έγιναν τα παρακάτω

### Προοίμιο

Την 17η Ιουλίου 2019 διενεργήθηκε στην Ξάνθη και ύστερα από νόμιμη και σύννομα δημοσιευμένη διακήρυξη και ενώπιον αρμόδιας Επιτροπής, Συνοπτικός Διαγωνισμός με ανοικτές διαδικασίες και κριτήριο αξιολόγησης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση τιμής, για την **Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.**

Στο διαγωνισμό αυτό πήρε μέρος μεταξύ των άλλων και η εταιρεία με την επωνυμία ....., στην οποία στη συνέχεια και ύστερα από την αριθμ. .... (.....) απόφαση της Συγκλήτου του ΔΠΘ, κατακυρώθηκε η προμήθεια των εν λόγω ειδών, όπως αναλυτικά αναφέρεται στην αρχή της σύμβασης και της ανακοινώθηκε με το αριθμ. πρωτ. .... έγγραφο του Δ.Π.Θ.

Ύστερα από όλα αυτά που σύννομα διεξάχθηκαν ο κ. .... του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και νόμιμος αυτού εκπρόσωπος, ιδιότητα άλλωστε με την οποία εμφανίζεται και ενεργεί, αναθέτει στον αντισυμβαλλόμενο ο οποίος στη συνέχεια και για λόγους συντομίας θα ονομάζεται "προμηθευτής" και αυτός δια του νομίμου εκπροσώπου του ....., αναλαμβάνει την υποχρέωση να προμηθεύσει στο υπό του πρώτου των συμβαλλομένων εκπροσωπούμενο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης και πιο ειδικά για την **Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.**, όπως εμφανίζεται στην αναλυτική κατάσταση που επισυνάπτεται στην διακήρυξη, για το οποίο η προσφορά του κρίθηκε ως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση τιμής και το οποίο θα πρέπει να έχει όλα όσα στη διακήρυξη και τις τεχνικές προδιαγραφές περιέχονται τεχνικά χαρακτηριστικά.

### Άρθρο 1ο

#### Είδος, ποσότητα, τόπος προέλευσης, τιμή, συνολική αξία.

Το υπό προμήθεια είδος ανέρχεται σε ..... (.....) με Φ.Π.Α. αναλυτικά: ..... + ..... Φ.Π.Α.

Στην παραπάνω τιμή περιλαμβάνονται εκτός από την αξία του προσφερόμενου είδους, και τα έξοδα συσκευασίας, μεταφοράς, ασφαλίσεως, φορτοεκφορτώσεως και αποθήκευσης, όπως και τα έξοδα εικονογραφημένων φυλλαδίων (prospectus) στα οποία θα περιγράφονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά του είδους και τα οποία θα διευκολύνουν την αναγνώριση των διαφόρων εξαρτημάτων και ανταλλακτικών.

## **Άρθρο 2ο**

### **Τόπος - Τρόπος και χρόνος παράδοσης του είδους.**

Το υπό προμήθεια είδος θα φορτωθεί, θα μεταφερθεί, θα εγκατασταθεί και θα τεθεί σε λειτουργία με ευθύνη του προμηθευτή, στον συγκεκριμένο χώρο του πρώτου από τα συμβαλλόμενα μέρη Πανεπιστημίου και ειδικότερα θα παραδοθεί και θα εγκατασταθεί συγκεκριμένους χώρους ..... , και η τελική παράδοση και η επίδειξη λειτουργίας του θα γίνει μέσα σε ..... (..) ημέρες από την έναρξη ισχύος της σύμβασης αυτής.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, ήτοι το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Ξάνθη και την Επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το είδος τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα σε χρονικό διάστημα 15 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση (πριν ή έως τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης), του αναδόχου ότι ολοκλήρωσε την υλοποίηση της σύμβασης.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

## **Άρθρο 3ο**

### **Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

## **Άρθρο 4ο**

### **Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών στον ανάδοχο θα γίνεται με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των συμβατικών ειδών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από το άρθρο 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής,

καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ .

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

#### **Άρθρο 5ο** **Εγγυοδοσία καλής Εκτέλεσης**

Ο προμηθευτής κατέθεσε στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης τ... αριθμ. ....  
..... Εγγυητικ... επιστολ... ..... ποσ....  
.....(.....) Ευρώ ως εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων  
αυτής της συμβάσεως.

Η εγγύηση αυτή επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί, ύστερα από την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της σύμβασης μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του είδους καθώς και εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους.

Ακόμη η παραπάνω εγγύηση θα μπορεί να καταπέσει υπέρ του Πανεπιστημίου με μονομερή δήλωση αυτού προς την εκδότρια Τράπεζα και χωρίς δικαστική διάγνωση, σε περίπτωση που το Πανεπιστήμιο κατά την απόλυτη κρίση της διοικήσεώς του κρίνει ότι η σύμβαση δεν έχει εκτελεστεί εμπρόθεσμα ή σύμφωνα με τους όρους που έχουν συμφωνηθεί.

#### **Άρθρο 6ο**

Για τα υπόλοιπα θέματα αυτής της προμήθειας ισχύουν οι όροι της αριθμ. 654/2019 Διακηρύξεως, οι τεχνικές προδιαγραφές, η προσφορά του προμηθευτή και οι σχετικές διατάξεις του Νόμου που ρυθμίζουν θέματα παρόμοια και που όλα μαζί τα παραπάνω αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της προκειμένης σύμβασης.

Η σύμβαση αυτή η ισχύς της οποίας αρχίζει από την ....η ..... 2019 συντάχθηκε σε τρία όμοια πρωτότυπα, σύμφωνα με τους Νόμους και τις διατάξεις που σήμερα ισχύουν και νόμιμα υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Για το Δ.Π.Θ.  
Ο ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Για τον Προμηθευτή

Αναπληρωτής Καθηγητής  
Φώτιος Μάρης

.....

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΦΑΚΕΛΩΝ**

**Στοιχεία Φακέλου Προσφοράς**

## Φάκελος Προσφοράς

Προς:

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Στοιχεία του υποψηφίου :

Επωνυμία: .....

Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : ..... / ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Διεύθυνση: .....

Αριθμό τηλεφώνου: ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

e-mail: ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Προσφορά για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό:

**«Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.»**

## Φάκελος ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**Προς:**

**Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης**

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

**Στοιχεία του υποψηφίου :**

Επωνυμία: .....

Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : ..... / ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Διεύθυνση: .....

Αριθμό τηλεφώνου: ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

e-mail: ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Δικαιολογητικά Συμμετοχής για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό:

«Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.»

## Φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς:

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Στοιχεία του υποψηφίου :

Επωνυμία: .....

Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : ..... / ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Διεύθυνση: .....

Αριθμό τηλεφώνου: ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

e-mail: ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Τεχνική Προσφορά για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό:

**«Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.»**

## Φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς:

Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Στοιχεία του υποψηφίου :

Επωνυμία: .....

Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ. : ..... / ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Διεύθυνση: .....

Αριθμό τηλεφώνου: ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

e-mail: ..... **(Είναι απαραίτητο στοιχείο)**

Οικονομική Προσφορά για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό:

«Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.»



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας: \_\_\_\_\_

Κατάστημα: \_\_\_\_\_

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. - FAX) \_\_\_\_\_

Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

Προς: το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Ξάνθης

Βασ. Σοφίας 12, Ξάνθη, ΤΚ 67100

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .....

ΓΙΑ ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας .....**  
**.....ΑΦΜ..... Οδός ..... Αριθμός .... Τ.Κ. ....]** ή

**[σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών**

α) ..... οδός αριθμός Τ.Κ.

β) ..... οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) ..... οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας], και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό πρωτ. ...., που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο «**Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.**», και συνολικής αξίας..... € με Φ.Π.Α., σύμφωνα με την αριθμ. 654/2019 Διακήρυξή σας.

Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

*(Σημείωση προς την Τράπεζα : Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης κατά δύο (2) μήνες).*

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνοψίζοντας και το ποσό της παρούσης, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυητικών που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ. ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ / ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΞΑΝΘΗΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΚΗΜΔΗΣ: 99202868
- Ταχυδρομική διεύθυνση/Πόλη/Ταχ. Κωδικός: Βασ. Σοφίας 12, 67100 Ξάνθη
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ελευθέριος Μενεξάς
- Τηλέφωνο: 25410-79053
- Ηλ. ταχυδρομείο: emenexas@xan.duth.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): <http://www.duth.gr> - [supplies.duth.gr](http://supplies.duth.gr)

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «**προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες των Τμημάτων, Σχολών, Εργαστηρίων και Βιβλιοθηκών του Δ.Π.Θ.**– CPV: 39111000-3, 39100000-3, 39122200-5, 39110000-6, 39156000-0, 39111100-4, 39122000-3, 39150000-8, 39181000-4, 39111000-4, 39113200-9, 39113300-0, 39121100-7, 39120000-9, 39112000-0, 39141100-3, 39130000-2, 33193120-6, 39155100-4, 39131100-0, 39131100-1, 50850000-8, »
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [...]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Προμήθεια]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [20]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά	

<p>περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>v</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;  <b>Εάν όχι:</b>  <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς</p>	<p>α) [.....]</p>

φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:	β) [.....]
γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.



**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:  [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>ix</sup>.
- δωροδοκία<sup>x,xi</sup>.
- απάτη<sup>xii</sup>.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xiii</sup>.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiv</sup>.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xv</sup>.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>xvi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xviii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται</i>

	ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] <sup>xix</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xx</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xxi</sup> :	[.....]

**B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxii</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxiii</sup></p>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiv</sup> [.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει <b>τις υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxv</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxvi</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνεχή συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvii</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxviii</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b>κχι, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxx</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxxi</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι</p>

<p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p>
	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,  γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

## Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

### A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxxii</sup>; του:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

### B: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:				
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων:</p> <p>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxiii</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>				
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxiv</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1"><tr><td>Περι</td><td>ποσ</td><td>ημε</td><td>παρα</td></tr></table>	Περι	ποσ	ημε	παρα
Περι	ποσ	ημε	παρα		



<p>προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xxxv</sup>:</p>	<p>γραφή</p>	<p>ά</p>	<p>ρομηνίες</p>	<p>λήπτες</p>
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες<sup>xxxvi</sup>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> <p>Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p>			
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>			
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>			
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων<sup>xxxvii</sup> όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>			

<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο,</p> <p>και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>xxxviii</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p style="text-align: center;"><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p><b>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</b></p> <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p style="text-align: center;">[.....]</p> <p style="text-align: center;"><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</i></p>



<p><b>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</b></p> <p><b><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></b></p>	<p>[.....] [.....]</p> <p><b><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></b></p>
--	--

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxix</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>l</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

---

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάσταση, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις

ικανότητας άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

<sup>viii</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>ix</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>x</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

<sup>xi</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>xii</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

<sup>xiii</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xiv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

<sup>xv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”

<sup>xvi</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xx</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xxi</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxii</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxiii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxvi</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxvii</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxviii</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

---

<sup>xxix</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxx</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxxi</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxii</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxiv Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxxv Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xxxvi Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xxxvii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xxxviii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xxxix</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xl</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.